

Mitgliederstatistik DLRG-Manager

Darstellung der Berechnungslogik für die
Mitgliederstatistik aus dem DLRG-Manager



DLRG



Deutsche Lebens-Rettungs-
Gesellschaft e.V.

IMPRESSUM

Mitgliederstatistik DLRG-Manager

Stand: August 2020

Autoren:

- Günther Seyfferle (stellv. Schatzmeister)
- Daniel Harke / Karsten Kropp (Bundesbeauftragte Statistik)

Herausgeber:

Deutsche Lebens-Rettungs-Gesellschaft e. V. - Präsidium

Im Niedernfeld 1-3, 31542 Bad Nenndorf

Vorwort

Ziel ist es, dass die Gliederungen der DLRG den DLRG-Manager für ihre Mitgliederverwaltung nutzen. Zur notwendigen Abgabe der jährlichen Mitgliederstatistik im Internet-Service-Center sollen die Gliederungen möglichst wenig Zusatzaufwand haben. Gleichzeitig sollen die vom DLRG-Manager ermittelten Zahlen transparent für jeden nachvollziehbar sein.

Die Zahlen können im DLRG-Manager jederzeit unter dem Menüpunkt „DLRG Funktionen – Statistik – Mitgliederstatistik (ISC)“ angezeigt und verprobt werden.

Im Rahmen der Mitgliederstatistik am Jahresende können die Zahlen im ISC über einen Button aus dem DLRG-Manager abgerufen werden. Aufgrund der Kündigungsautomatik liefert der DLRG-Manager nur bis zum 30.12. eines Jahres valide Daten. Die Daten müssen wie bislang im Internet-Service-Center final geprüft und abgeschickt werden.

Folgende Anpassungen wurden in der Version 2020 vorgenommen:

- Initiale Erstellung



Inhalt

Vorwort	1
Inhalt.....	2
1 Grundgesamtheit	3
1.1 Allgemeines	3
1.2 Anzahl der Mitglieder im auszuwertenden Jahr.....	3
1.3 Zugänge im Berichtsjahr (laufendes Jahr).....	3
2 Allgemeine Daten	3
3 Natürliche Personen (Privatkontakt).....	4
3.1 Jahrgangsweise Erfassung.....	4
3.1.1 Jahrgang.....	4
3.1.2 Geschlecht.....	4
3.1.3 Jugendlich / Erwachsen	4
3.2 Familienmitglieder.....	4
3.2.1 Ermittlung der Familien und deren Mitglieder	5
3.2.2 Korrektur der Familien	5
3.3 Einzelmitglieder	5
4 Körperschaften (Firmenkontakt).....	6
5 Ehrenmitglieder.....	7
6 Datenqualität.....	7
7 Übergebene Felder im automatischen Datenabruf	8

1 Grundgesamtheit

1.1 Allgemeines

Im DLRG-Manager können zwei verschiedene Kontakttypen angelegt werden:

- Privatanschrift
- Firmenanschrift

Die Kontakte müssen bei der Anlage die Hauptkategorie „Mitglied“ erhalten. Um in der Mitgliederstatistik gezählt zu werden, müssen bei dem Kontakt „Grunddaten“ angelegt worden sein. Dies erfolgt im DLRG-Manager unter dem Menüpunkt „Finanzdaten – Grunddaten“ des jeweiligen Kontakts.¹ Das Datum „Eintritt in die Gliederungsebene“ muss im Berichtsjahr oder davor liegen.

Kontakte, die im Berichtsjahr kündigen, werden in der Mitgliederstatistik gezählt. Der Austritt erfolgt zum 31.12. des Kündigungsjahres.

1.2 Anzahl der Mitglieder im auszuwertenden Jahr

Die Anzahl der Mitglieder im auszuwertenden Jahr setzt sich zusammen aus der Summe aller natürlichen Personen und allen Körperschaften.

1.3 Zugänge im Berichtsjahr (laufendes Jahr)

Die Anzahl der Zugänge im Berichtsjahr resultieren aus dem Feld „Eintritt in die Gliederungsebene“. Das Datum muss im Berichtsjahr liegen.

2 Allgemeine Daten

Folgende Felder werden derzeit übermittelt:

- Anschrift der Gliederung
- PLZ der Gliederung
- Ort der Gliederung

Diese Daten können von der Gliederung nicht geändert werden. Hierzu wenden Sie sich an den Support für den DLRG-Manager Ihres Landesverbandes.

¹ Dadurch wird der Kontakt dem Nummernkreis 7 zugeordnet. Bei nachträglichen Änderungen muss der Nummernkreis ebenfalls geändert werden.

3 Natürliche Personen (Privatkontakt)

3.1 Jahrgangsweise Erfassung

3.1.1 Jahrgang

Der Jahrgang wird über das Feld „Geburtstag“ gesteuert. Dieses befindet sich unter „Adressen – Grunddaten“ eines Kontakts.

3.1.2 Geschlecht

Das Geschlecht wird über das Feld „Anrede“ gesteuert. Dieses befindet sich unter „Adressen – Grunddaten“ eines Kontakts.

Die verschiedenen Ausprägungen ergeben in der Mitgliederstatistik folgendes Ergebnis.

Anrede	Ausprägung	Kürzel
Frau	Weiblich	W
Herr	Männlich	M
Divers	Divers	D
keine Angabe	Divers	D

Die Einführung des Geschlechts „divers“ ist auf Anforderung des Deutschen Olympischen Sportbundes (DOSB) umgesetzt worden.

3.1.3 Jugendlich / Erwachsen

Eine Trennung zwischen Jugendlich und Erwachsen erfolgt über den Jahrgang des Feldes „Geburtstag“.

Personen, die im Berichtsjahr 18 Jahre alt werden oder jünger sind, zählen als Jugendliche (Berichtsjahr 2020: Mitglieder mit Jahrgang 2002 zählen als Jugendliche).

Personen, die im Berichtsjahr 19 Jahre oder älter sind, zählen als Erwachsene.

3.2 Familienmitglieder

Der Wortlaut des Beschlusses der DLRG Bundestagung vom 02.- 04.10.1986 in Schonach zum Familienbeitrag (siehe Rundschreiben Nr. 150 / 86 vom 16.12.1986) lautet: „Eltern mit mindestens einem minderjährigen Kind oder alleinerziehenden Personen mit mindestens zwei minderjährigen Kindern zahlen einen Familienbeitrag in Höhe von 2 Erwachsenenbeiträgen. Die Beitragsabführungen an die übergeordneten Gliederungen richten sich nach dem Familienbeitrag.“ Eine Plausibilitätsprüfung wurde, auf Antrag des Landesverbandes Baden, am 9.11.2019 vom Präsidialrat in Düsseldorf beschlossen und bekräftigt den Bundestagungsbeschluss aus 1986.

3.2.1 Ermittlung der Familien und deren Mitglieder

Familien werden im DLRG-Manager unter „Adressen – Familiendaten“ zusammengefasst.

Die Anzahl der Familien entspricht der Anzahl an verschiedenen Familiennummern, die gebildet wurden.

Die jeweilige Anzahl der jugendlichen und erwachsenen Familienmitglieder erfolgt über die Zuschlüsselung der Kontakte zu einer Familie.

3.2.2 Korrektur der Familien

Aufgrund der Definition einer Familie nimmt der DLRG-Manager bei Konstellationen, die nicht dem aktuellen Beschluss entsprechen, Korrekturen an der Anzahl der Familien im Rahmen der Zahlenmeldung vor. Die Grunddaten bleiben dabei selbstverständlich unverändert.

Familien mit folgenden Konstellationen werden rechnerisch aufgelöst. Die Mitglieder der Familie werden den Einzelmitgliedern zugerechnet:

- Nur Jugendliche
- Erwachsene ohne Jugendliche

Falls in einer Familie mehr als zwei Erwachsene enthalten sind, werden die überschüssigen Erwachsenen den Einzelmitgliedern zugerechnet.

3.3 Einzelmitglieder

Die Anzahl der Einzelmitglieder setzt sich aus den Personen zusammen, die nicht zu einer Familie gehören.

4 Körperschaften (Firmenkontakt)

Alle Firmenkontakte, die zur Grundgesamtheit gehören, werden zur Summe „Körperschaften“ hinzugerechnet.

Anhand des Mitgliedsbeitrags des Firmenkontakts wird eine Unterscheidung der Körperschaft vorgenommen. Die Gliederung muss die korrekte Beitragsgruppe dem Mitgliedsbeitrag zuordnen:

- Firma
- Behörden
- Vereine

Beitragsverwaltung	
Neue Beitragsgruppe anlegen	
Mitgliedsbeiträge Standard	
Beitrag Behörden	
Beitrag Ehrenmitglied	
Beitrag Erwachsene	
Beitrag Familien	
Beitrag Jugendliche	
Beitrag Körperschaften	
Beitrag Vereine	
Beitragsfreies Ehrenmitglied	

Grunddaten	
Bezeichnung	Beitrag Behörden
Geschäftsbereich	
Zahlungsweise	jährlich
Laufzeit	unbefristet
Beitragsposition für Neuanlage sperren	<input type="checkbox"/>
Altersprüfung aktiv	<input type="checkbox"/>
Spendenfähig	<input type="checkbox"/>
Für Beitragsprüfung verwenden:	Ja
Position ist:	
Buchhaltungsdaten (nur relevant)	<ul style="list-style-type: none"> Beitrag Jugendliche Beitrag Erwachsene Beitrag Familien Beitrag Körperschaften Beitrag Vereine Beitrag Behörden Beitrag Ehrenmitglied Beitragsfreies Ehrenmitglied
Erlöskonto	
Steuerschlüssel	
Kostenstelle	
Auswertungskennziffer	

Die Standard-Beitragsgruppen wurden von den Landesverbänden übernommen und müssen den Beiträgen auf Gliederungsebene zugeordnet sein.

Falls keine Unterscheidung vorgenommen werden kann, werden die Firmenkontakte der Position „Körperschaften“ zugeordnet, um eine zahlenmäßig korrekte Ermittlung sicherzustellen.

5 Ehrenmitglieder

Ehrenmitglieder werden informatorisch gemeldet. Eine Beitragspflicht gegenüber den übergeordneten Gliederungen resultiert daraus, dass diese bei den „natürlichen Personen“ mitgezählt werden.

Die Anzahl der Ehrenmitglieder wird anhand des zugeordneten Mitgliedsbeitrags ermittelt:

Beitragsverwaltung	
Neue Beitragsgruppe anlegen	
<ul style="list-style-type: none"> Mitgliedsbeiträge Standard <ul style="list-style-type: none"> Beitrag Behörden Beitrag Ehrenmitglied Beitrag Erwachsene Beitrag Familien Beitrag Jugendliche Beitrag Körperschaften Beitrag Vereine Beitragsfreies Ehrenmitglied 	
Grunddaten	
Bezeichnung	Beitrag Behörden
Geschäftsbereich	
Zahlungsweise	jährlich
Laufzeit	unbefristet
Beitragsposition für Neuanlage sperren	<input type="checkbox"/>
Altersprüfung aktiv	<input type="checkbox"/>
Spendenfähig	<input type="checkbox"/>
Für Beitragsprüfung verwenden:	Ja
Position ist:	
Buchhaltungsdaten (nur relevant)	<ul style="list-style-type: none"> Beitrag Jugendliche Beitrag Erwachsene Beitrag Familien Beitrag Körperschaften Beitrag Vereine Beitrag Behörden Beitrag Ehrenmitglied Beitragsfreies Ehrenmitglied
Erlöskonto	
Steuerschlüssel	
Kostenstelle	
Auswertungskennziffer	
<input type="button" value="speichern"/> <input type="button" value="löschen"/>	

Die Standard-Beitragsgruppen wurden von den Landesverbänden übernommen und müssen den Beiträgen auf Gliederungsebene zugeordnet sein.

6 Datenqualität

Der DLRG-Manager prüft verschiedene Konstellationen. In der Übersicht unter dem Menüpunkt „DLRG Funktionen – Statistik – Mitgliederstatistik (ISC)“ im DLRG-Manager wird ein Hinweis gegeben, welche Korrekturen eventuell vorgenommen werden müssen. Derjenige, der die Mitgliederstatistik im ISC bearbeitet und Daten abrufen, erhält einen Hinweis, falls im DLRG-Manager Informationen vorliegen.

7 Übergebene Felder

Bezüglich des Datenschutzes werden alle übergebenen Werte transparent dargestellt. Die Feldnamen sind so angegeben, wie diese technisch vom DLRG-Manager an das ISC geliefert werden, sobald die Daten im Rahmen der Mitgliederstatistik durch die Gliederung abgerufen werden. Die Sortierung ist alphabetisch:

Feldname	Inhalt
FEHLER_PRECHECK	WAHR/FALSCH (Es liegen Fehler/Hinweise im DLRG-Manager vor)
GINm1	EDV-Nummer der Gliederung gem. Stammdaten des Mandanten
GINm2	Gliederungsart gem. Stammdaten des Mandanten
GLNm3	Gliederungsname gem. Stammdaten des Mandanten
GINm4	PLZ gem. Stammdaten des Mandanten
GINm5	Ort gem. Stammdaten des Mandanten
GINm6	Straße gem. Stammdaten des Mandanten
GruBehoer	Anzahl der Behörden
GruEhren	Anzahl der Ehrenmitglieder
GruErw	Anzahl der Erwachsenen
GruFam	Anzahl der Familien
GruFamEr	Anzahl der Erwachsenen in einer Familie
GruFamJu	Anzahl der Jugendlichen in einer Familie
GruFirmen	Anzahl der Körperschaften
GruJug	Anzahl der Jugendliche
GruVerein	Anzahl der Vereine
Jahr	Jahr des Datenabrufs
Jahrgaenge_JJJJ_G	Anzahl der natürlichen Mitglieder eines Jahrgangs je Geschlecht
LfdZugang	Anzahl der Mitglieder, die neu eingetreten sind
NbOfTxLSb	Anzahl der verschiedenen Jahrgänge
NbOfTxMitGl	Anzahl der Jahrgangsgruppen
VorJ3112	Anzahl der Mitglieder zum Vorjahr
VorJAusT	Anzahl der Austritte des Vorjahres
