

# Neuen Kurs anlegen



Ein Kurs kann nur durch den Seminaradministrator angelegt werden.

Der Seminaradministrator ist berechtigt unterhalb seiner Kategorie (z.B. "LV Testingen") Kurse anzulegen.

## Schritt 1: Ordner auswählen

Im Magazin die Kategorie (den "Ordner") auswählen, in welcher der neue Kurs angelegt werden soll.

Magazin - Einstiegsseite

Baumansicht

- > Bundesverband
- ▼ Landesverbände
  - ▼ LV Testingen
    - Spielweise LV Testingen

## Schritt 2: Neues Objekt

Um den Kurs nun anzulegen, im rechten oberen Bereich auf dem Button "Neues Objekt hinzufügen" klicken.

Aktionen

Neues Objekt hinzufügen

## Schritt 3: Kurs auswählen

In dem nun geöffneten Fenster unter dem Bereich Organisation das Objekt "Kurs" auswählen.

Neues Objekt hinzufügen

Organisation

- Kategorie
- Kategorielink
- Kurs**
- Kurslink
- Gruppe
- Gruppenlink
- Objekteblock
- Buchungspool

Inhalt

- Datei
- Weblink
- Inhaltsseite
- Wiki
- Blog
- Lernmodul ILIAS
- Lernmodul HTML
- Lernmodul SCORM

## Schritt 4: Mögliche Optionen

Es stehen nun drei verschiedene Optionen zur Verfügung, um einen Kurs anzulegen:

1. Option: **Neuen Kurs anlegen**
2. Option: **Kurs importieren**
3. Option: **Kurs kopieren**

### Option 1: Neuen Kurs anlegen

Diese Option erstellt ein neuen leeren Kurs. Hier muss der **"Titel"** des Kurses angegeben werden, die **"Beschreibung"** ist optional.

### Option 2: Kurs importieren

Mit Hilfe der Option **"Kurs importieren"** kann ein vorher exportierter Kurs eingelesen werden.

Über den Button **"Datei wählen"** die ZIP-Datei auswählen, die importiert werden soll.

Nach Klick auf den Button **"Importieren"**, wird der Kurs angelegt.

**Beim Kopieren werden die Teilnehmer und Teilnehmerdaten nicht mit kopiert.**

|   |   |
|---|---|
|  | <b>Nach dem Import unbedingt prüfen, ob alle Objekte importiert wurden und funktionieren!</b> |
|---|---|

### Option 3: Kurs kopieren

Mit dieser Option kann ein bestehender Kurs kopiert werden.

Hier muss bei **"Titel"** ein Teil des Namens des Kurses angegeben werden, der kopiert werden soll.

Nach dem Klicken auf **"Weiter"** werden alle Kurse angezeigt, die mit dem Suchbegriff übereinstimmen. Der zu kopierende Kurs muss nun ausgewählt werden.

- > Option 1: Neuen Kurs anlegen
- > Option 2: Kurs importieren
- > Option 3: Kurs kopieren

Option 1: Neuen Kurs anlegen

Titel \*

Beschreibung

\* Erforderliche Angabe Kurs anlegen Abbrechen

Option 2: Kurs importieren

Datei importieren \* Datei wählen

Maximal erlaubte Upload-Größe: 128.0 MB  
Erlaubte Dateitypen: .zip

\* Erforderliche Angabe Importieren Abbrechen

Option 3: Kurs kopieren

Titel \*

Geben Sie bitte den Titel oder Teile des Titels ein, um das Objekt zu suchen, das Sie kopieren wollen. Klicken Sie auf "Weiter", um passende Suchergebnisse angezeigt zu bekommen.

\* Erforderliche Angabe Weiter Abbrechen

Kurs kopieren  
(1 - 1 von 1) Zeilen ▾

Weiter Zurück

Titel / Beschreibung ↑

Muster Kurs

- [Magazin](#) > [Landesverbände](#) > [LV Testingen](#)

Weiter Zurück

(1 - 1 von 1)

Nun muss festgelegt werden, was von dem Kurs kopiert, verknüpft oder weggelassen werden soll.

Um nun den Kurs zu kopieren, auf den Button "**Kurs kopieren**" klicken

|   |   |
|---|---|
|  | <b>Beim kopieren werden die Teilnehmer und die Teilnehmerdaten nicht mit kopiert.</b> |
|---|---|

## Kurs kopieren (Schritt 2/2)

(1 - 5 von 5)

| Titel   | Kopieren                                       | Verknüpfen                            | Auslassen                            |
|---|--|---------------------------------------|--------------------------------------|
|  Muster Kurs |  |                                       |                                      |
|  Muster 1    | <input checked="" type="radio"/> Kopieren      | <input type="radio"/> Verknüpfen      | <input type="radio"/> Auslassen      |
|  Muster 2    | <input checked="" type="radio"/> Kopieren      | <input type="radio"/> Verknüpfen      | <input type="radio"/> Auslassen      |
|  Muster 3    | <input checked="" type="radio"/> Kopieren      | <input type="radio"/> Verknüpfen      | <input type="radio"/> Auslassen      |
|   | <input checked="" type="radio"/> Alle kopieren | <input type="radio"/> Alle verknüpfen | <input type="radio"/> Alle auslassen |

[Kurs kopieren](#) [Zurück](#)

Durch das Erstellen des Kurses wird der Seminaradmin auch automatisch "**Lehrgangsverantwortlicher**" dieses Kurses.

In dem Kapitel "[Lehrgangsverantwortliche zum Kurs hinzufügen](#)" ist beschrieben, wie eine andere Person als "**Lehrgangsverantwortlicher**" festgelegt werden kann.