

# ISC-Personen

In der **Personen-App** werden alle in den verschiedenen Apps erhobenen Personendaten zentral gespeichert und verwaltet. Sie wird vom Arbeitskreis IT angeboten und entwickelt. Die primäre Funktion ist die interne Nutzung innerhalb der Apps des ISC.

## Inhalt

- [Personen verwalten](#)
  - [Hauptdaten](#)
  - [Kontakt](#)
  - [Bank](#)
  - [Anmeldungen](#)
  - [Qualifikationen](#)
  - [Verwendung](#)
  - [Funktion Multilöschen](#)
  - [Löschung durchführen](#)
- [Duplikate bereinigen](#)
- [Einladung zum DLRG-Account](#)
- [Einbinden in die Internet-Seiten](#)
- [Datenschutz](#)
- [Feedback & Hilfe](#)

Personen	
	
<b>Kategorie</b>	Stammdaten
<b>Rechte</b>	Personen-Admin
<b>Webseiten-Einbindung</b>	UNMÖGLICH

## Personen verwalten

Die Auswahl der Personen ist alphabetisch nach dem Nachnamen sortiert. Andere Sortierungen können über den Klick auf die entsprechende Überschrift vorgenommen.

Ebenso kann man über die Spalte Gliederung die Einträge filtern.

In der Aktion Spalte kann man einen Eintrag zur Bearbeitung öffnen oder den einzelnen Eintrag speichern.

**Abgelaufene Prüfungen/Qualifikationen NICHT mehr gültig**

Seit kurzem werde beim Anlegen von Urkunden nur noch Prüfer angezeigt, die eine gültige Lizenz besitzen (d.h. eine gültige Lizenz im ISC eingetragen ist). Falls Du in der Auswahl "AusbildungsPrüfer" einen oder mehrere Prüfer vermisst oder die Prüferliste sogar leer ist, schau bitte erst einmal in der Personen-App nach, ob Deine Prüfer eine gültige Lizenz besitzen und trage ggf. eine Verlängerung der Lizenz ein.

Nachname	Vorname	Geb.-Datum	Adresse	Gliederung	Geschlecht	Aktion
Müller	Stefanie	08.11.1988	Königs-Heidstrasse 101 Mainz	Müllereinstrom Elberfeld	♀	
Müller	Stefanie	08.11.1988	Königs-Heidstrasse 101 Mainz	Müllereinstrom Elberfeld	♀	
Müller	Stefanie	08.11.1988	Königs-Heidstrasse 101 Mainz	Müllereinstrom Elberfeld	♂	

## Hauptdaten

- Persönliche Daten: Name, Vorname, Anrede, Geschlecht, akad. Grad, Geburtsdatum, Typ.
- Zusätzlich gibt es in den persönlichen Daten die Möglichkeit, die DLRG-Manager-ID und die Ausweisnummer einzutragen. Speziell die DLRG-Manager-ID soll über eine spätere Schnittstelle DLRG-Manager - ISC verwendet werden.

Hauptdaten
Kontakt
Bank
Anmeldungen
Qualifikationen
Verwendung

**Personendaten**

Aka. Grad ▼

Vorname | Name

Geburtsdatum

Typ natürliche Person Institution

Geschlecht männlich weiblich divers

DLRG-Manager-Id

Ausweisnummer

Grunddaten speichern

- Adressdaten: Straße, Hausnummer und Ort

**Adressdaten**

Typ:

Adresse:

Status:

Erstellt am / Geändert am:

- Mitgliedschaft: Hier können die Gliederungen hinterlegt werden, in der die Person Mitglied ist. Es sollte immer die unterste Gliederungsebene angegeben werden.

**DLRG Mitgliedschaft**

Ortsgruppe/Gliederung:

- DLRG-Account: Hier wird der Datensatz mit einem DLRG-Account verknüpft. Erst dann kann das Mitglied seine Daten selber sehen und über das ISC eigenständig bearbeiten.

**DLRG Account**

DLRG Account:

## Kontakt

Es können folgende Angaben zu einer Person hinterlegt werden:

- Tel. (privat)
- Tel. (dienstlich)
- Tel. (mobil)
- E-Mail-Adresse
- Fax
- Notfallnummer (wird in der [Trainings App](#) verwendet)

Von jedem Typ kann hier ein Eintrag verwendet werden. Alte Einträge, die früher mehrfach vorhanden waren, landen im Archiv.

Hauptdaten | **Kontakt** | Bank | Anmeldungen | Qualifikationen | Verwendung

**Kontakt**

**Kontakt**

**Aktuelle Kontaktdaten**

Kontakt 1	Telefon (g)	<input type="text" value="0151123456789"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Verwenden	<input type="button" value="Löschen"/>
Kontakt 2	Mobil	<input type="text" value="0171123456789"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Verwenden	<input type="button" value="Löschen"/>
Kontakt 3	E-Mail	<input type="text" value="kontakt@privat.de"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Verwenden	<input type="button" value="Löschen"/>
Kontakt 4	Typ auswählen	<input type="text" value=""/>	<input type="checkbox"/>	Verwenden	

**Archiv**

E-Mail	<input type="text" value="kontakt.archiv@privat.de"/>	<input type="button" value="Löschen"/>
--------	---	--

## Bank

Es werden die von der Person angegebenen Bankdaten angezeigt. Zusätzlich können die Daten eines vorhandenen SEPA-Formulars hinterlegt werden.



Die Bankdokumente wie Pre-Notification etc. müssen in der Landessprache der Bank verfasst sein. Da unsere Dokumente immer deutschsprachig sind, können ausländische IBANs nicht verwendet werden.

## Anmeldungen

Es werden die Seminare angezeigt, zu denen sich die ausgewählte Person angemeldet hat. Aktuell werden nur Seminare angezeigt, die von der ausgewählten Gliederung über die Seminar-App ausgeschrieben wurden.

## Qualifikationen

Übersicht der Scheine und Qualifikationen der Person

Hier können in der Bearbeitung der Qualifikation auch Verlängerungen und Wiederholungen eingetragen werden.

## Verwendung

Diese Seite gibt eine Übersicht, wo dieser Eintrag in der Personen-App innerhalb des ISC verwendet wird.

Hauptdaten Kontakt **Bank** Anmeldungen Qualifikationen Verwendung

**Bankdaten**

Kontoinhaber

IBAN

**Bankdaten speichern** **Bankdaten löschen**

Hauptdaten Kontakt Bank **Anmeldungen** Qualifikationen Verwendung

Id	Lehrgangnr.	Start	Titel	Rolle	Status
261	2021-0002	14.03.2021	Erhaltung der Einsatzfähigkeit - Termin 2	Teilnehmer	
259	2020-0165	16.12.2020	test	Teilnehmer	
189	2020-0095	24.09.2020	Do Gruppe 12 - Rentner / Sonstige	Teilnehmer	
97	2020-0003	20.08.2020	1. Gruppe	Teilnehmer	
76	2019-0008	16.03.2019	EH Kurs	Teilnehmer	
77	2019-0009	09.02.2019	Rechtungsschwimmabzeichen Bronze/Silber/Gold	Teilnehmer	
73	2019-0006	12.01.2019	Erste-Hilfe-Ausbildung	Teilnehmer	
51	2018 Peter	27.01.2018	Rechtungsschwimmabzeichen Bronze/Silber/Gold	Teilnehmer	
54	2017-0006		Deutsches Rettungsschwimmabzeichen	Teilnehmer	

Hauptdaten Kontakt Bank Anmeldungen **Qualifikationen** Verwendung

**+ Neu** Suchen

Typ	Bezeichnung	bestätigt	Ausgestellt am	Gültig bis	Aktion
Qualifikation	Lehrschein	✓	07.03.2000	31.12.2025	
Urkunde	Deutsches Rettungsschwimmabzeichen Gold	✓	19.07.2018	19.07.2020	
Qualifikation	Deutsches Rettungsschwimmabzeichen Silber	✓	01.03.1995	16.07.2017	

Hauptdaten Kontakt Bank Anmeldungen **Qualifikationen** Verwendung

Diese Seite gibt eine Übersicht, wo dieser Eintrag in der Personen-App innerhalb des ISC verwendet wird

**Seminar-App**

Id	Lehrgang-Nr.	Anm.-Nr.	Status	Titel	Rolle	Beginn	Ende
261	2021-0002	877		Erhaltung der Einsatzfähigkeit - Termin 2	Teilnehmer	14.03.2021	14.03.2021
259	2020-0165	854		test	Teilnehmer	16.12.2020	16.12.2020
189	2020-0095	707		Do Gruppe 12 - Rentner / Sonstige	Teilnehmer	24.09.2020	24.09.2020

### Urkunden-App als Prüfer

Schein	Reg
Deutsches Schwimmabzeichen Bronze (Freischwimmer)	0711
Deutsches Schwimmabzeichen Silber	0711

### Trainings-App

keine Verwendung in der Trainings-App

### Wachplan-App

keine Verwendung als Ansprechpartner

keine Verwendung als Wachgänger

### Prüfungs-App

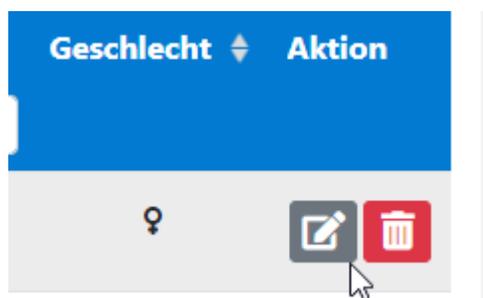
keine Verwendung in der Prüfungs-App

## Person löschen

Du bearbeitest:

Bearbeiter, die für die Seminar-App freigeschaltet sind, können nur Personen löschen, bei denen noch keine weiteren Daten hinterlegt sind. Insgesamt sollten regelmäßig Personen gelöscht werden, deren Informationen nicht mehr benötigt werden!

Das kann über die eigentliche Person direkt gemacht werden, oder man nutzt die Mehrfachlöschfunktion auf der Übersichtsseite.



## Personenverwaltung



### Funktion Multilöschen

Im folgenden Dialog wählt man aus, auf welchen Stichtag die Personendaten geprüft werden sollen.

Der Stichtag ist hier immer der 31.12. eines jeden Jahres.

Mit der Auswahl wird dann geprüft, ob es zu der Person Einträge in Seminar, Urkunden-App, Wachplan oder Trainingsapp gibt.

Möchte man explizit nur Personen haben, die KEINE Daten zu der Person haben, die jünger sind, als das ausgewählte Datum, dann setzt man noch den Haken in der Checkbox. Dann werden nur noch Datensätze mit 0/0/0/0 ausgegeben.

Personen auswählen

Personen, die Einträge in den Apps haben, die jünger sind als #gewähltes Datum#, ausblenden

Für jede App wird geprüft, ob es Einträge gibt, die jünger sind als der

[anzeigen](#)

Anzahl Einträge in			
SEM	URK	WP	TRAIN
4	0	0	0

Die Personen werden vollständig, mit allen Daten in allen Apps gelöscht.

Ich will diese Personen und alle zugehörigen Daten in anderen Apps wirklich löschen [Ja](#) [Nein](#)

Ich bin mir wirklich ganz sicher... [Ja](#) [Nein](#)

ausgewählte Personen wirklich löschen [löschen](#)

### Löschung durchführen

Jetzt muss man hier alle Personen in der Liste selektieren, die gelöscht werden sollen. Ebenfalls werden die Daten aus den beteiligten Tabellen der anderen Tabellen gelöscht.

Da dieses NICHT rückgängig zu machen ist, muss man hier die Personen alle EINZELN manuell durch Klick in die Checkbox markieren und dann doppelt bestätigen, dass man die Löschung durchführen möchte, bevor die Löschfunktion aktiviert werden kann.

## Duplikate bereinigen

Aktuell wird bei jeder Seminaranmeldung eine neue Person angemeldet. Wenn jemand an mehreren Seminaren einer Gliederung teilgenommen hat, kann es passieren, dass dieser auch mehrfach in der Datenbank hinterlegt ist und daher in der Personen-App mehrfach dargestellt wird. Diese Dopplung kann hier durch den Bearbeiter bereinigt werden.

Beim Untermenüpunkt "Duplikate" erhält man eine Liste der Personen, deren Vor- und Nachname identisch sind. Zum Bereinigen wählt man zwei Personen aus, die zu einer zusammengeführt werden sollen und klickt auf "Auswählen".

Nun werden die Daten zu den beiden ausgewählten Personen nebeneinander dargestellt. In dieser Übersicht muss man sich entscheiden, zu welcher Person man alle Daten zusammenführt. Idealerweise sammelt man alle Daten bei der Person, die schon die meisten Informationen besitzt. Nun können weitere Informationen (weitere E-Mail-Adresse, weitere Tel.-Nr., Anmeldungen zu Seminaren) verschoben werden. Angaben, die ggf. falsch oder doppelt vorhanden sind, können hier auch gelöscht werden.

Sobald bei einer Person (also auf einer Seite in der Übersicht) keine Daten mehr hinterlegt sind, kann man die Person mit dem Löschen-Button aus der Datenbank entfernen. Falls es keine weitere Person mit dem identischen Namen gibt, dann erscheint diese Person auch nicht mehr in der Duplikate-Übersicht.

Account löschen Mehrere 2 Personen gleichzeitig [Löschen](#)

Name	Geburtsdatum	Wohnort	Gliederung
Max (Max) Müller	05.08.1975	458781 Offenburg/St.	↳ Ortschaften/Offenburg/Max Müller
Max (Max) Müller	05.08.2011	458781 Offenburg	

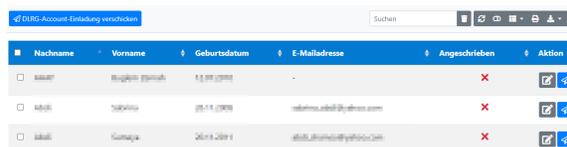
[Alle nach rechts](#) [Nach rechts](#) [Auswahl löschen](#) [Nach links](#) [Alle nach links](#)

Person 1 (Duplicate, ID=765100)	Person 2 (Original, ID=3422)
DLRG-Manager-Id <sup>2</sup>	---
Ausweisnummer <sup>2</sup>	---
Nachname <sup>1</sup>	Müller
Vorname <sup>1</sup>	Max
Geschlecht <sup>1</sup>	♂
Geb. Datum <sup>2</sup>	05.08.2011
Adressen <sup>1</sup>	↳ Offenburg (St. 11.458781 Offenburg (Stadtk. Offenburg 458781))
Kontaktadressen <sup>1</sup>	↳ Müller (Max) (07142 910000)   Müller (Max) (07142 910000)   Müller (Max) (07142 910000)
Ortsgruppe / Gliederung <sup>1</sup>	↳ 100004
Anmeldungen zu Seminaren (SeminarApp) <sup>4</sup>	↳ 100004 (01.01.2020)   100004 (01.01.2020)   100004 (01.01.2020)

## Einladung zum DLRG-Account

Nutzt ein Mitglied für die Anmeldung am System einen DLRG-Account, kann das Mitglied seine Daten selber bearbeiten, und es werden bei der Anmeldung zu einem Seminar keine Duplikate erstellt.

Hierzu wählt man die entsprechenden Personendaten aus, die man zu einer Erstellung der Einladung verwenden möchte (sie müssen eine Emailadresse hinterlegt haben), und dann schickt man die entsprechende Einladung per Mail an die Person.



	Nachname	Vorname	Geburtsdatum	E-Mailadresse	Angeschrieben	Aktion
<input type="checkbox"/>	Adler	Bogdan, Bogdan	11.07.1988	-	X	 
<input type="checkbox"/>	Adler	Daniel	05.11.2008	daniel.adler@yobee.com	X	 
<input type="checkbox"/>	Adler	Gertraud	26.04.2011	adler.gertraud@yobee.com	X	 

## Berechtigungen für die App

Um die App nutzen zu können, sind dem DLRG-Account des Bearbeiters die entsprechenden Berechtigungen zuzuweisen:

- Der **Seminar-Administrator** hat neben seinen Berechtigungen in der Seminar-App auch weitere Berechtigungen in der Personen-App. Dieser darf die *Hauptdaten*, *Kontaktdaten* und *Scheine* ansehen und bearbeiten.
- Die **Urkundenbuch-Registrierungsstelle (URKR)** kann die *Hauptdaten*, *Kontaktdaten* und *Qualifikationen einer Person* ansehen und bearbeiten.
- Personen: Der Bearbeiter für die Personen hat vollen Zugriff auf die Personen-App, um sämtlichen Daten und Einstellungen zu pflegen.

## Einbinden in die Internet-Seiten

Das Einbinden der App in die Gliederungs-Webseiten ist nicht möglich. Die App dient ausschließlich zur internen Verwaltung.

## Datenschutz

Im Rahmen dieser App werden sehr viele datenschutzrelevante Informationen erhoben. Daher spielt hier der Datenschutz eine große Rolle und muss unbedingt beachtet werden.

[Mehr Infos zum Datenschutz](#)

## Feedback & Hilfe

Das Feedback kann über [Hilfe & Support](#) ebenfalls mitgeteilt werden, ebenso Ideen und Anregungen. Dies ist zudem der beste Ort für Probleme und Hilfesuche.