

7. Auswertungen

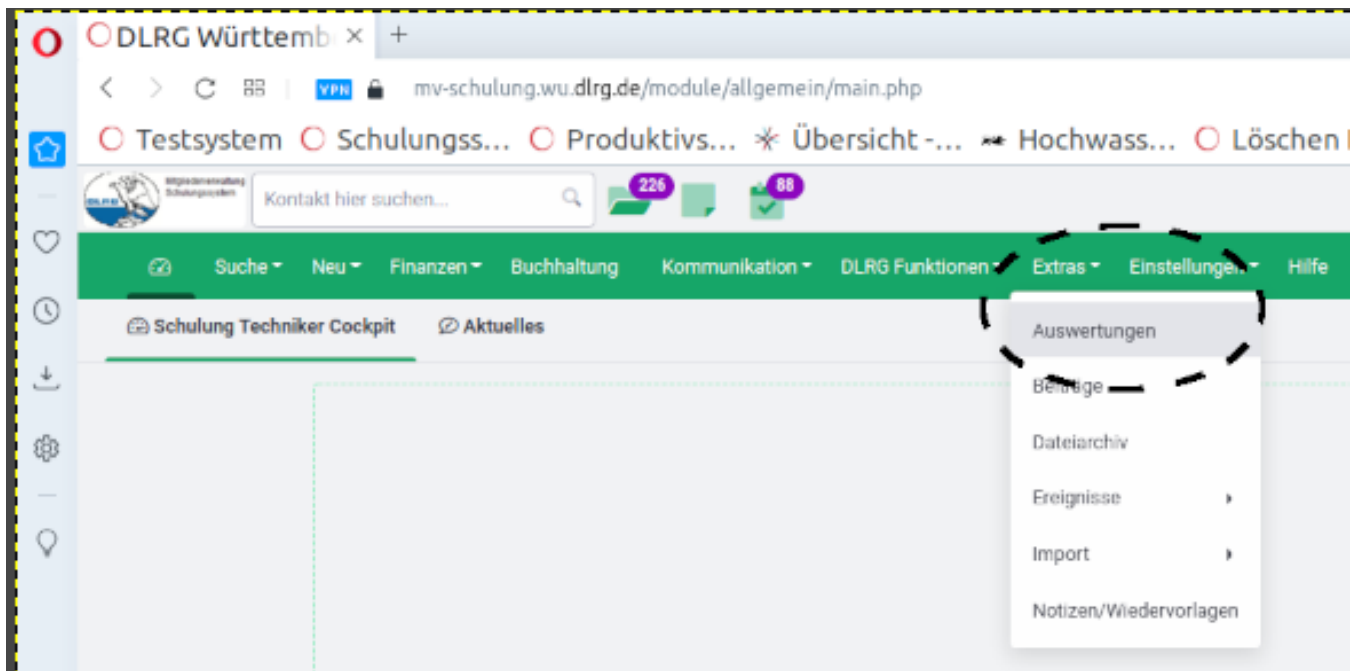
Auswertungen

Der DLRG-Manager erlaubt auch über den Datensatz, den ein Nutzer im Zugriff hat (z.B. Die Kontaktdaten der Mitglieder einer Gliederung), Auswertungen zu erstellen. Für den Bereich Technik/Ausbildungsverwaltung bedeutet das zum Beispiel die Auswertung aller Mitglieder, die eine bestimmte Qualifikation haben. Bestimmte, regelmäßig in allen Gliederungen benötigte Auswertungen können zentral erstellt werden. Eine größere Auswahl an unterschiedlichen Auswertungen stehen im DLRG-Manager zur Verfügung.

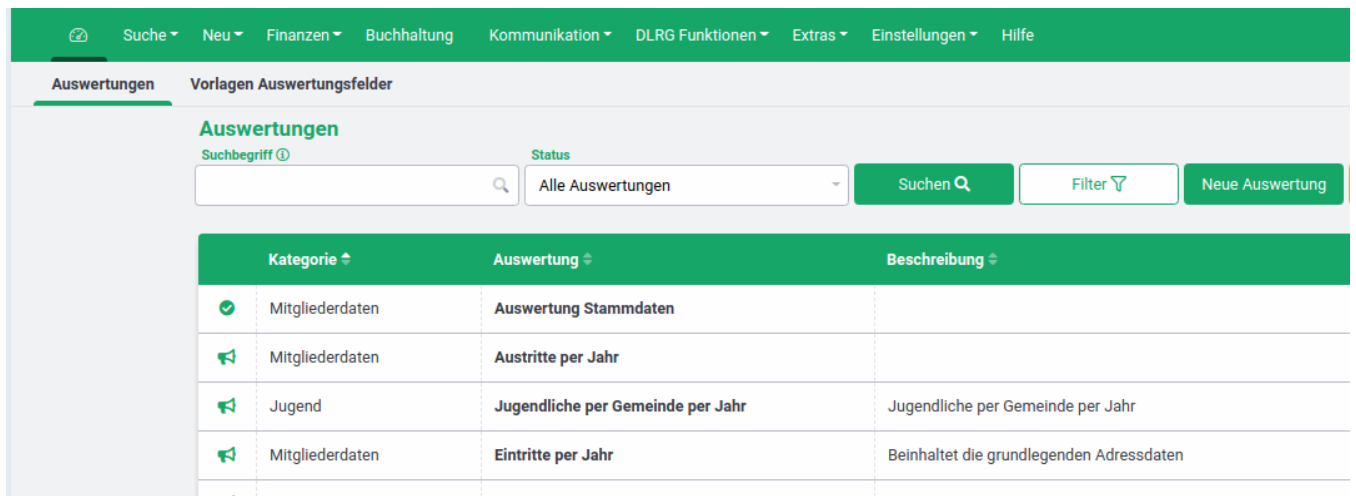
Zentral für alle Gliederungen zur Verfügung gestellte Auswertungen sind über das Kontaktmenü mit Hilfe der Filterfunktion nutzbar.

The screenshot shows the DLRG-Manager web interface. At the top, there is a header bar with the DLRG logo, a search bar labeled 'Kontakt hier suchen...', and two notification icons with counts 226 and 88. Below the header is a green navigation bar with menu items: Suche, Neu, Finanzen, Buchhaltung, Kommunikation, DLRG Funktionen, Extras, and Einstellungen. The main content area is titled 'Kontakte'. It features a search input field labeled 'Suche:', a filter dropdown menu labeled 'Filter:' with 'Auswertungen' selected, and a dropdown menu labeled 'Auswertung' with 'Auswertung Mitglieder im Stützpunkt' selected. A blue 'suchen' button is to the right. The 'Auswertung' dropdown menu is open, showing a list of options: 'Allgemein' (highlighted), 'Auswertung Mitglieder im Stützpunkt', 'Auswertung Stammdaten mehr Daten', 'Masern-Immunität nach Status', 'Mitglieder >16 Jahre', 'Qualifikationen für Mitglied', 'Ehrungen' (highlighted), 'Auswertung für Ehrungsimport', 'Führungszeugnis' (highlighted), and 'Führungszeugnis nach Status'.

Darüber hinaus stellt die Software einen Auswertungsassistenten zur Verfügung, der es erlaubt eigene Auswertungen zu erstellen. Dieser Auswertungsassistent ist im Menüpunkt Extras zu finden.



Der Auswertungsassistent öffnet ein neues Fenster in dem alle für die Gliederung nutzbaren Auswertungen gelistet sind, zusammen mit einer eventuellen Beschreibung und einem Status. Die inzwischen lange Liste von Auswertungen ist gruppiert nach Kategorien und lässt sich filtern.



Neue Auswertung

Die Schaltfläche führt in das Menü zur Erstellung einer neuen Auswertung.

Grundeinstellung

Neue Auswertung anlegen

Option wählen:	<input type="text" value=""/>	?
----------------	-------------------------------	---

Freigabe für Hierarchieebenen:	<input type="text" value="nur für eigene"/>
--------------------------------	---

speichern

Im Feld „Option wählen“ kann die neue Auswertung entweder als komplett neue Auswertung angelegt werden oder als Kopie einer bestehenden, zur Kopie freigegebene Auswertung.

Grundeinstellung

Neue Auswertung anlegen





Option wählen:	<div><div>▼</div><div>?</div></div>
Freigabe für Hierarchieebenen:	<div>Neue Auswertung Kopie von bestehender Auswertung Kopie von SEWOBE-Auswertungsvorlage</div>
speichern	

Der voreingestellte Eintrag im Fenster Freigabe für Hierarchieebenen sollte nicht verändert werden.

Eine Freigabe für alle Hierarchieebenen sollte nicht erfolgen!

Nach Speichern öffnet sich ein erweitertes Fenster für die Grundeinstellung der Auswertung. Zunächst muss der neuen Auswertung ein Name gegeben werden, eine Beschreibung der Funktionalität erleichtert später die Nutzung durch verschiedene Nutzer. Der Status ist per Default auf **aktiv** gesetzt. Wenn die Auswertung fertig erstellt ist und anderen Nutzern der Gliederung zur Verfügung gestellt werden soll, muss der Status auf **veröffentlicht** gesetzt werden. Ebenfalls sollte eine Auswertekategorie ausgewählt werden. Mehrfachauswahlen sind möglich.

Neue Auswertung anlegen

Option wählen:	<div>Neue Auswertung ▼ ?</div>
Bezeichnung:	<input type="text"/>
Beschreibung:	<div><div></div></div>
Status:	<div>Aktiv ▼ ?</div>
Auswertungskategorie:	<div>Suchen... </div> <div> <input type="checkbox"/> Allgemein <input type="checkbox"/> Ehrungen <input type="checkbox"/> Führungszeugnis <input type="checkbox"/> Gliederung (Lokal) <input type="checkbox"/> Jugend </div> <div>   <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>  </div> <div>0 von 7 ausgewählt</div>
Dateiformat - Exportdatei:	<div>XLSX-Datei ▼ ?</div>
Bedingungen mitexportieren:	<div>Nein ▼ ?</div>
Freigabe für Benutzer:	<div>für Benutzer ETRAINER ▼</div>
Freigabe für Hierarchieebenen:	<div>nur für eigene ▼</div>

speichern

Das Ausgabeformat ist per Default auf XLSX-Datei gesetzt, kann aber auch als CSV- oder XML-Datei gewählt werden.

Die Freigabe sollte zunächst für sich selbst gesetzt werden, erst wenn die Auswertung sicher arbeitet und für andere Nutzer der Gliederung interessant ist, sollte die Freigabe für alle Benutzer gewählt werden. In diesem Fall ist es sinnvoll die Rechteprüfung zu aktivieren, um einen nicht autorisierten Zugriff zu verhindern.

Die Freigabe für Hierarchieebenen kann immer nur für die eigene erfolgen!

Auswertungen, die für alle Gliederungen und für übergeordnete Verbandsebenen interessant sind, werden durch den Landesverband freigegeben. Vorschläge für neue Standardauswertungen, bzw. Auswertungen die von Nutzern erstellt wurden und allen Nutzern des Landesverbandes zur Verfügung gestellt werden, sollten an die Kommission gemeldet werden. (Mail an mv-support@wuerttemberg.dlrg.de)

Nach Betätigung der Schaltfläche speichern erscheinen neue Karteireiter, unter denen der Nutzer die Bedingungen der Auswertung erstellen kann.

Auswertung für Anleitung

Grundeinstellung

Bedingungen

Felder

Platzhalter

Gruppierung

Sortierung

Auswertung durchführen

Auswertung exportieren

Auswertung bearbeiten

Bezeichnung:

Auswertung für Anleitung

Beschreibung:

Testauswertung zur Erstellung der Anleitung

Status:

Aktiv

?

Auswertungskategorie:

Suchen...

☒ Allgemein

☐ Ehrungen

☐ Führungszeugnis

☐ Gliederung (Lokal)

☐ Jugend

1 von 7 ausgewählt

Ersteller:

ETRAINER

Erstellt am:

2021-05-25 17:34:01

Erstellt auf Gliederung:

Ortsgruppe AA

Dateiformat - Exportdatei:

XLSX-Datei

?

Bedingungen mitexportieren:

Nein

?

Freigabe für Benutzer:

für Benutzer ETRAINER

Hinweis:

Diese Auswertung ist mit der aktuellen Konfiguration nur für Ihren Benutzer sichtbar. Wenn Sie diese Auswertung auch anderen Benutzern zur Verfügung stellen möchten, so müssen Sie den Wert im Feld Freigabe für Benutzer dementsprechend anpassen.

Freigabe für Hierarchieebenen:

nur für eigene

speichern

löschen

Der **Reiter Bedingungen** wird genutzt um die Auswertekriterien festzulegen.

Ein Beispiel wird im Folgenden gegeben. Das Beispiel dient dazu die Inhaber einer bestimmten Qualifikation in einer Gliederung zu ermitteln.

Auswertung für Anleitung

Grundeinstellung Bedingungen **Felder** Platzhalter Gruppierung Sortierung Auswertung exportieren Aktualisierung durchführen

Neue Bedingung anlegen Bedingungen übernehmen

Feld:	Bedingung:	Wert:	Verknüpfung:
Qualifikation	gleich	Platzhalter[Qualifikation]	

Bedingung bearbeiten

Sortierung:	10
Klammer:	
Feldursprung:	Standard
Maske:	Ausbildungen
Feld:	Qualifikation
Feldfunktion:	Keine Funktion
Bedingung:	gleich
Datenursprung:	Platzhalter
Platzhalter:	Qualifikation
Klammer:	
Verknüpfung:	
<input type="button" value="speichern"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="Hilfe"/>	

Hierzu wird eine Abfragebedingung „Qualifikation“ definiert. Diese untersucht in der Standardmaske „Ausbildungen“, das Feld „Qualifikation“. Die Abfragebedingung ist, dass der Platzhalter "Qualifikation" (dieser wird im Reiter Platzhalter definiert) gleich einem Abfragewert ist der beim Start der Abfrage ausgewählt wird. Dabei ist zu beachten, dass keine Doppelabfragen über ein bestimmtes Feld möglich sind (z.B. RSA Silber und RSA Gold). Diese Auswahl muss gespeichert werden bevor zum nächsten Reiter gewechselt werden kann.

Der **Reiter Felder** dient dazu, die Ausgabefelder der Auswertung fest zu legen.

Im Beispiel wurden die Ausgabefelder Nachname, Vorname, Qualifikation und Gültigkeit der Qualifikation für die Qualifikationsinhaber gewählt und die Feldnamen entsprechend beschriftet.

Die Breite der Ausgabefelder sowie die Spaltenköpfe können für jedes Ausgabefeld gewählt werden. Beim Datumfeld können auch noch Feldfunktionen die Ausgabe zum Beispiel auf Jahr oder Alter einschränken. Weitere Felder aus den Datenbankfeldern können für die Ausgabe gewählt werden.

Auswertung für Anleitung

Grundeinstellung Bedingungen **Felder** Platzhalter Gruppierung Sortierung Auswertung exportieren Aktualisierung durchführen

Neues Feld anlegen

Sortierung:	Feld:	Breite:
10	Nachname - Privatperson	30
20	Vorname - Privatperson	20
30	Qualifikation (Qualifikation)	30
40	Gültigkeit (Gültigkeit)	10

Feld bearbeiten

☒ Ausgabefeld erfolgreich angelegt

Sortierung:	40
Feldursprung:	Standard
Maske:	Ausbildungen
Feld:	Gültigkeit
Feldfunktion:	Keine Funktion
Feldname setzen:	Ja
Feldname:	Gültigkeit
Breite:	10
<input type="button" value="speichern"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="Hilfe"/>	

Auch hier muss die Definition der Felder gespeichert werden, bevor zum nächsten Reiter gewechselt werden kann.

Der **Reiter Platzhalter** dient dazu den Platzhalter zu beschreiben, falls im Reiter Bedingungen der Datenursprung Platzhalter gewählt wurde. Andernfalls wird dieser Reiter nicht genutzt und übersprungen.

Auswertung für Anleitung

Grundeinstellung Bedingungen **Felder** **Platzhalter** Gruppierung Sortierung Auswertung exportieren Aktualisierung durchführen

Neuen Platzhalter anlegen

Bezeichnung:	Alias:
Qualifikation	PH35

Platzhalter bearbeiten

Sortierung:	2
Bezeichnung:	Qualifikation
Alias:	PH35
Feldtyp:	Listbox
Ursprung der Feldinhalte:	Systemdaten
Systemdaten:	Qualifikationen
Hilfe:	
<input type="button" value="speichern"/> <input type="button" value="löschen"/> <input type="button" value="Hilfe"/>	

In unserem Beispiel haben wir im Reiter Bedingungen den Platzhalter "Qualifikation" genutzt. Dieser Platzhalter wird nun definiert. Da in der Datenbank die Qualifikationen nicht als Text sondern über eine Liste in den Systemdaten mit einer Qualifikationsidentifikationsnummer verknüpft wird, kann die Auswertung nur über eine sogenannte Listbox auf die Systemdateien zugreifen. Auch hier muss die Eingabe gespeichert werden, bevor zum nächsten Reiter gewechselt wird.

Der **Reiter Gruppierung**, dieser dient dazu Auswertungsergebnisse in einer Zeile zusammenzufassen, wurde in unserem Beispiel nicht verwendet.

Im **Reiter Sortierung** definiert man, wie in der Ausgabedatei die Ergebnisse der Auswertung sortiert angezeigt werden sollen. In unserem Beispiel wurde nach Name und Vorname jeweils aufsteigend sortiert.

Auswertung für Anleitung

Grundeinstellung Bedingungen Felder Platzhalter Gruppierung **Sortierung** Auswertung exportieren Aktualisierung durchführen

Neues Sortierkriterium anlegen

Feld:	Reihenfolge:
Nachname - Privatperson	aufsteigend
Vorname - Privatperson	aufsteigend

Sortierkriterium bearbeiten

Sortierung: 10

Feld: Nachname - Privatperson

Reihenfolge: aufsteigend

speichern löschen Hilfe

Der Reiter **Auswertung exportieren** dient dazu die Auswertung zu starten und das Ergebnis auszugeben.

Auswertung für Anleitung

Grundeinstellung Bedingungen Felder Platzhalter Gruppierung Sortierung **Auswertung exportieren** Aktualisierung durchführen

Auswertungsexport

Suchmaske für Auswertung

Qualifikation

Auswertungsergebnis als Excel-Export (CSV) Auswertungsergebnis als PDF

Da wir in unserem Fall die Qualifikationen über einen Platzhalter und diesen über eine Listbox definiert haben, müssen wir zunächst die entsprechende Qualifikation über das Pull Down Fenster auswählen. Es werden die im System verfügbaren Ausbildungen nach Fachbereich sortiert angezeigt.

Auswertung für Anleitung

[Grundeinstellung](#)[Bedingungen](#)[Felder](#)[Platzhalter](#)[Gruppierung](#)[Sortierung](#)[Auswertung exportieren](#)

Auswertungsexport

Suchmaske für Auswertung

Qualifikation

Ausbildung-Junior-Trainer
Ausbildung-LS-Fortbildung (8 LE)
Ausbildung-Multi S/RS Fortbildung (8 LE)
Ausbildung-Riegenführer-Training
Ausbildung-SchriftlicheBeauftragungLS
Ausbildung-Frühschwimmer -Seepferdchen-
Ausbildung-Schwimmzeugnis für Erwachsene
Ausbildung-Deutsches Jugendschwimmabzeichen - Bronze - (Freis
Ausbildung-Deutsches Jugendschwimmabzeichen - Silber -
Ausbildung-Deutsches Jugendschwimmabzeichen - Gold -
Ausbildung-Deutsches Schwimmabzeichen - Bronze -
Ausbildung-Deutsches Schwimmabzeichen - Silber -
Ausbildung-Deutsches Schwimmabzeichen - Gold -
Ausbildung-Junior-Retter
Ausbildung-Deutsches Rettungsschwimmabzeichen - Bronze -
Ausbildung-Deutsches Rettungsschwimmabzeichen - Silber -
Ausbildung-Deutsches Rettungsschwimmabzeichen - Gold -
Ausbildung-Deutsches Schnorcheltauchabzeichen (DSTA)
Ausbildung-Ausbildungassistent Schwimmen
Ausbildung-Fachblock AA Schwimmen

Auswertungsergebnis als Excel-Exp



Abfrage starten

Die Auswertung wird dann mit der Schaltfläche

gestartet und das Ergebnis angezeigt.

Mitglieder mit bestimmter Ausbildung

[Grundeinstellung](#)[Auswertung durchführen](#)[Auswertung durchführen \(Neu\)](#)[Auswertung exportieren](#)

	Name	Vorname	Geb.-Datum	Gültigkeit	Status	Prüfdatum	
	Kappelandach	Natascha	27.04.1995	31.12.2015	Aktiv	10.08.2013	schnucki0815...
	Karpfenteich	Sam	15.07.1993	31.12.2018	Aktiv	07.07.2016	schnucki0815...

[Daten exportieren \(CSV\)](#)[Daten exportieren \(PDF\)](#)

2 Datensätze gefunden | Pro Seite 100

Im nächsten Schritt wird für den Export über die Schaltflächen das entsprechende Ausgabeformat auswählen.

Über den Reiter „Auswertung Exportieren“ erhält man ein weiteres Ausgabeformat.

Mitglieder mit bestimmter Ausbildung

[Grundeinstellung](#)[Auswertung durchführen](#)[Auswertung durchführen \(Neu\)](#)[Auswertung exportieren](#)

Auswertungsexport

Suchmaske für Auswertung


Gesuchte Ausbildung

Ausbildung-Deutsches Rettung ▼

[Auswertungsergebnis als Excel-Export \(CSV\)](#)[Auswertungsergebnis als PDF](#)[Auswertungsergebnis als PDF \(alte Form\)](#)

Nach Eingabe der erforderlichen Datenschutzinformation kann das Ergebnis exportiert und die Datei über „Download“ in den Zugriff genommen werden.

Download



2023-06-04_rhoehn_mitglieder_mit_bestimm.csv

[Abbrechen](#)[Download](#)

[Nächste Seite](#)