

eFGK - Endgeräte Verwaltung (bearbeiten und löschen)

Diese Anleitung beschreibt den Ablauf der Endgeräteverwaltung, hierbei wird sich auf die Beschreibung der Bearbeitung und Löschung von Endgeräten beschränkt. Für die [Erstellung](#) eines Endgerätes gibt es gesonderte Anleitungen.



Hinweise zum Stand der Anleitung

Die Anleitung wurde während des Friendly User Tests geschrieben. Alle Screenshots sind im Darkmode erstellt.

Dadurch kann es zu Änderungen im Aussehen einzelner Anzeigen kommen, diese werden schnellstmöglich angepasst.

Unterschiede zwischen Anleitung und der eFGK gerne über die Feedbackfunktion melden, wenn die Anleitung keinen Bearbeitungsvermerk hat.

Inhalt

- [Gültig für Gliederungsebene](#)
- [Voraussetzung](#)
- [Schritt-für-Schritt-Anleitung](#)
 - [Gerät bearbeiten](#)
 - [Gerät löschen / abmelden](#)



Allgemeine Bedienelemente

Hinweise zur allgemeinen Navigation und Bedienelementen sind unter [eFGK - Allgemeine Seitenelemente](#) erläutert.

Gültig für Gliederungsebene

- Ortsgruppe (und vergleichbar)
- Bezirk (und vergleichbar)
- Landesverband
- Bundesverband

Voraussetzung

- Der Anwender verfügt über die eFGK-ISC-Rolle "eFGK-User".

Schritt-für-Schritt-Anleitung

Über das Suchfeld kann nach dem zu ändernden Funkgerät gesucht werden. Hierbei handelt es sich um eine Freitextsuche, es ist daher irrelevant, nach welchem Kriterium gesucht wird.

Die Suche findet in den Spalten statt, die eingeblendet sind.

Gerät bearbeiten



Durch Klick auf den Button "Bearbeiten" wird die Gerätedetailseite geöffnet.

Die Informationen, die auf der Seite "Gerät bearbeiten" geändert werden können, variieren je nach Anwendungsbereich. Nicht änderbare Werte sind grau hinterlegt.

Diese Felder lassen sich im Anwendungsbereich „DLRG-Betriebsfunk analog“ bearbeiten:

Gerät bearbeiten

Alle mit * gekennzeichneten Felder sind Pflichtfelder

[Speichern](#) [Abbrechen](#)

Status	aktiv
Anwendungsbereich	DLRG-Betriebsfunk analog <small>DLRG-Betriebsfunk (nur analog - technisch NICHT kompatibel zum digitalen DMR@DLRG System)</small>
Reg.-Code	A00A98
Hersteller	ICOM
Modell	IC-F1000

Verwendungszweck * Default Wert - eine Änderung ist in aller Regel nur auf Anweisung des örtlich zuständigen Landesverbandes nötig.

Seriennummer

Akku-Seriennummer

Akku-Kaufdatum

Geräte-Zubehör

LV interne Kennzeichnung

DLRG-Elektronikversicherung *

DLRG-Elektronikversicherung *

Notiz

erlaubte Emojis: 🚩 🚫 📄 📞 🗑️ 🛠️ ❌ ⚠️ 📄

Geräteeigentümer * Default Wert - nur zu ändern, wenn der Geräteeigentümer nicht die Gliederung selbst ist!

Funkrufname

Kfz-Kennzeichen

Bootsname

Ebenfalls auf dieser Seite können Dokumente hochgeladen oder aus der zentralen Bereitstellung des Bundesverbandes eingesehen/heruntergeladen werden.

Kaufbeleg (erlaubte Dateitypen: .pdf, .jpg, .png)

Technische Daten/Handbuch (erlaubte Dateitypen: .pdf, .jpg, .png)

Zentral bereitgestellte Endgerätedokumente

Technische Daten/Handbuch	700000299300_MOT_Datenblatt_DM2600_DE.pdf
	700000299300_MOT_Konformittserklärung_DOC_DM1400_DM1600_DM2600_VHF_MULTI.pdf
	MN008352A01-AA_multilingual_MOTOTRBO_DM2600_Mobile_Radio_User_Guide.pdf
	MOTOTRBO_DM1000-2000Serie_Installationguide_MULTI.pdf

Hinweis
 Dokumente, die heruntergeladen werden und lokal gespeichert sind, unterliegen nicht dem Änderungsservice durch den Bundesverband.

Gerät löschen / abmelden

Um ein Funkgerät zu löschen, ist beim Eintrag des Endgerätes das Icon "Löschen" zu verwenden.

Auf der folgenden Seite muss der Löschgrund angegeben werden.

Hierbei gibt es temporäre Löschründe, bei denen das Endgerät reaktiviert werden kann und permanente Löschründe, wo eine Reaktivierung unmöglich ist.

Löschgrund	Reaktivierung möglich?
sonstiges	ja
verkauft	nein
gestohlen	ja
verloren	ja
entsorgt	nein
Übertragung an Gliederung	nur wenn Übertragung storniert oder abgelehnt wird

Außer bei den Gründen verloren oder gestohlen, sowie Übertragung an Gliederung, ist die Entfernung bzw. dauerhafte Unkenntlichmachung des Registrierungscode-Aufklebers zu bestätigen.

Je nach Anwendungsbereich erfolgt die Löschung direkt, oder das Endgerät wird erst in einen Auftragsammler gelegt, da ggf. erst noch ein behördlicher Workflow durchlaufen werden muss.

Gelöschte Endgeräte werden in der Endgeräteübersicht der aktiven Endgeräte ausgeblendet. Mit Hilfe des Filters „nur gelöschte Endgeräte“ könnt ihr euch alle gelöschten Endgeräte ansehen und, wo es möglich ist, das Endgerät bei Bedarf reaktivieren oder die U-ID auf ein neues Ersatzendgerät übertragen. Siehe hierzu [eFGK - Endgeräteverwaltung \(wiederherstellen\)](#).

Bei **Tetra-BOS** Endgeräten sehen die Löschründe etwas anders aus und orientieren sich an den behördlichen Vorgaben:

Löschgrund	Bedeutung	Reaktivierung möglich?
Temporäre Sperrung	<i>Dokumentation einer temporären Sperrung (z. B. bei Werkstattaufenthalt des Fahrzeuges) zur Verhinderung der Nutzung durch unberechtigte Personen.</i>	ja
Permanente Sperrung	Dokumentation einer permanenten Sperrung (z. B. bei Verlust oder undefiniertem Verbleib) zur Verhinderung der Nutzung durch unberechtigte Personen. In einem gewissen Zeitraum kann das Endgerät im Tetra-BOS Netz reaktiviert werden.	ja
Endgültiger Verlust	Dokumentation einer endgültigen Sperrung (z. B. nach Ablauf des Zeitraums einer "Permanente Sperrung"), wenn der Verbleib des Endgeräts undefiniert oder nicht wieder aufgetaucht ist.	nein
Endgültige Löschung	Dokumentation einer endgültigen Löschung (z. B. wenn das Endgerät ausgesondert wurde).	nein
Übertragung an Gliederung		nur wenn Übertragung storniert oder abgelehnt wird

Für die Übertragung an andere Gliederung bitte der entsprechenden Anleitung folgen.