

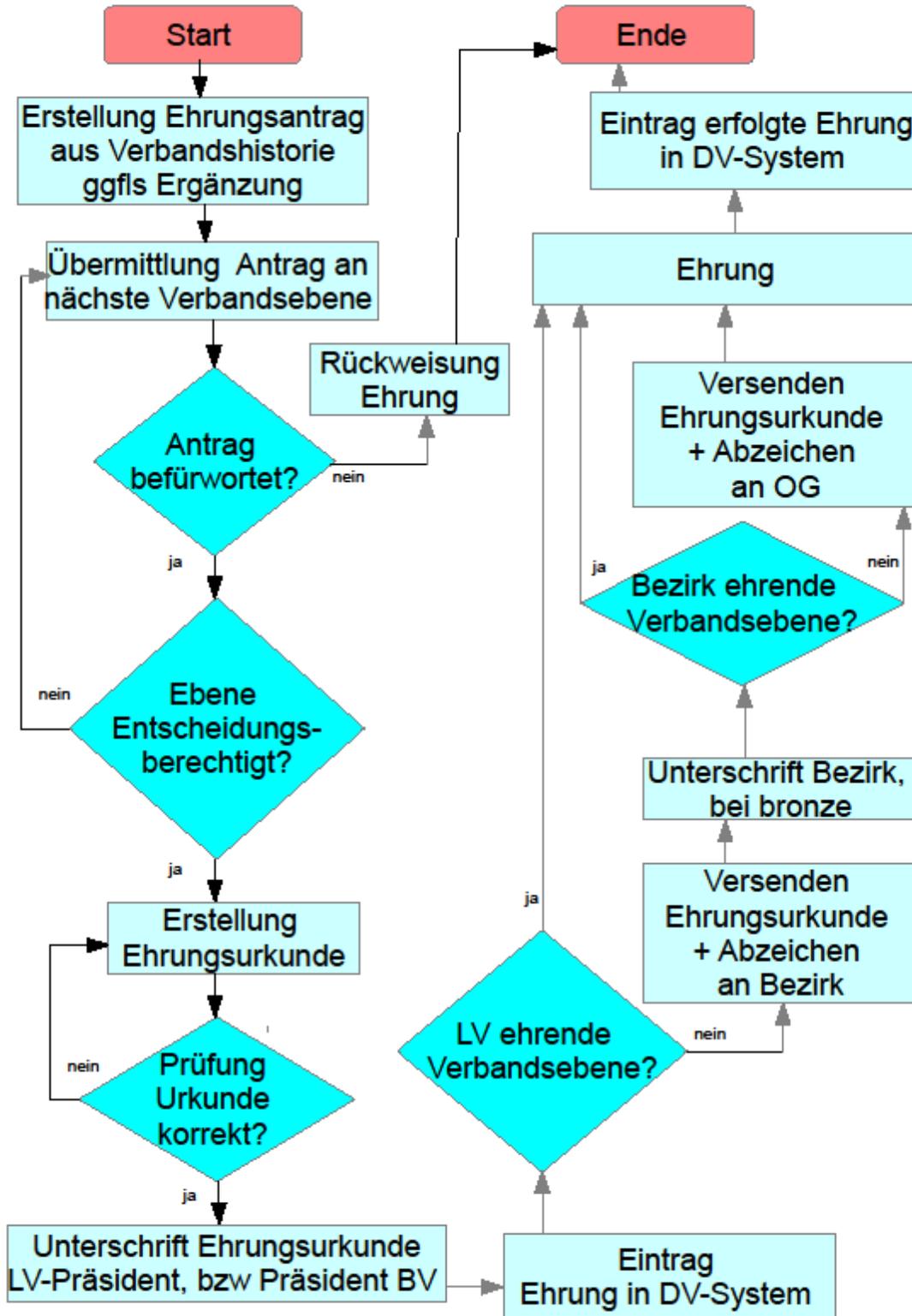
Ehrungs-Workflow besondere Verdienste

Inhaltsverzeichnis

Inhalt

1. Allgemeines
2. Ehrungsverwaltung im Kontakt
 - 1.1 Grundlagen
 - 2.1 Manuelle Erfassung von Ehrungen
3. Workflowgestützter Ehrungsprozess
 - 3.1 Steuerung und Überwachung des Prozesses
 - 4.1 Ausschluss eines Mitglieds aus dem Ehrungsprozess
4. Ehrungsworkflow Ablauf in der Ortsgruppe
 - 5.1 Einreichung des Antrages
 - a) Antragsverfolgung in der Ortsgruppe
 - 6.1 Rücklauf des Antrages zur Ortsgruppe
 - 7.1 Ablehnung des Antrages durch Bezirk oder Landesverband
 - 8.1 Benutzergruppen / Workflow-Rollen in der Ortsgruppe
5. Ablauf im Bezirk
 - 1.1 Der Ehrungsantrag wird genehmigt
 - 2.1 Der Ehrungsantrag wird abgelehnt
 - 3.1 Benutzergruppen / Workflow-Rollen im Bezirk
6. Ablauf im Landesverband
 - 4.1 Der Ehrungsantrag wird genehmigt, Prüfung durch Präsidenten
 - 5.1 Der Ehrungsantrag wird ohne Prüfung durch Präsidenten genehmigt
 - 6.1 Der Ehrungsantrag wird abgelehnt
 - 7.1 Benutzergruppen / Workflow-Rollen im LV
7. Sonderfall Beantragung der Ehrung durch Bezirk/LV
8. Ehrungs-Widget Startbildschirm
9. Verwaltung von Ehrungsstufen und Ehrungsarten
10. Sonderfall direkter Einstieg in den Workflowprozess
11. Schematische Darstellung des Workflows-Prozesses

Prozeß Ehrung Verdienstabzeichen



[

[_Toc52659707]

Allgemeines

Mit den Funktionen zur Ehrungsverwaltung können Ehrungen den Mitgliedern zugeordnet und verwaltet werden. Darüber hinaus wird ein workflowgestützter Prozess zur Beantragung der Verdienstabzeichen und Ehrungen für langjährige Mitgliedschaften angeboten. Ein Ehrungs-Widget und die Aufgabenverwaltung unterstützen den Workflow.

Die verschiedenen Ehrungsarten (z.B. Verdienstabzeichen, Ehrenmitgliedschaft, Landesehrennadel) und ihre Voraussetzungen sind im DLRG Manager hinterlegt. Sie werden vom zentralen Support verwaltet. Zusätzlich können Gliederungen lokale Ehrungsarten (z.B. Ehrenmedaille einer Stadt) einrichten. Vorhandene Ehrungen können über eine Importfunktion (siehe „DLRG Manager Anleitung zur Migration von Ehrungsdaten“) ins System eingelesen werden.

Ehrungsverwaltung im Kontakt

Grundlagen

Im Kontakt

- werden alle verliehenen und im Prozess befindlichen Ehrungen angezeigt
- können Ehrungen manuell erfasst werden
- kann in Sonderfällen der workflowgestützte Ehrungsprozess gestartet werden.
- kann ein Mitglied für weitere Ehrungsvorschläge gesperrt werden

Die Ehrungsverwaltung ist im Kontakt unter [Ehrungen] aufzurufen.

Frau Sabine Meier, Nr.: 1499001700010

← Adressen Finanzdaten Lebenslauf Funktionen Ausbildung **Ehrungen** Dokumente Notizen

Grunddaten Adresslisten Verknüpfungen Familiendaten Mitgliedszusatzdaten Altdaten SPG Altdaten VHU Kontakteigen:

Alternative Adresse anlegen

Anrede: Frau Akad.: Vorname: Sabine Name: Meier

Hauptkategorie: Mitglied

Straße: Kappelweg 12

PLZ: 713999 Ort: Wakelhausen

Land: Deutschland

Telefon 1: +49 (7136) 56956 Telefon 2:

Mobil: +49 (151) 23566689 Telefax:

E-Mail: SabineMeier@weg.de

Skype: Sabine Webseite: www.sabmeier.de

Familienstand: ledig Geburtstag: 28.05.1977 (43 Jahre)

Staatsbürger von: Deutschland

Foto (nur im JPG-Format): Keine ausgewählt

Postkontakt: Individuelle Briefanrede: Liebe Sabine

Bemerkungen:

Spezielle Adressausgabe: HI Sabinchen Kappelweg 12 713999 Wakelhausen

Kontakt speichern Kontakt löschen

In einer **Tabelle** werden dann die Ehrungen des Kontaktes angezeigt.

Frau pia schmiedt, Nr.: 1499001700024

← Adressen Finanzdaten Lebenslauf Funktionen Ausbildung **Ehrungen** Dokumente Notizen Vorgänge Historie

Ehrungen

Art der Ehrungen: Alle Ehrungsarten Status der Ehrung: Alle Stati Filtern Neue Ehrung eintragen

Datum der Ehrung	Geehrter	Ehrungsart	Stufe der Ehrung
20.03.2001	schmiedt,pia	Sonstige Ehrung	Landesehrennadel

Über die Filter „Art der Ehrungen“ und „Status der Ehrung“

Art der Ehrungen: Alle Ehrungsarten Status der Ehrung: Alle Stati

Art der Ehrungen: Alle Ehrungsarten Status der Ehrung: Alle Stati

Verdienste langjährige Mitgliedschaft Sonstige Ehrung Ehrenmitglied

27.02.2011 Verdienste

Datum der Ehrung Ehrung

16.11.2000 Verdienste genehmigt abgelehnt in Prüfung angelegt

27.02.2011 Verdienste

01.01.1999 langjährige Mitgliedschaft

kann die Anzeige eingeschränkt werden.

Mit dem  Symbol kann eine Ehrung nachgepflegt oder gelöscht werden.

Ehrung bearbeiten ✕

Ehrungsart	Sonstige Ehrung ▼		
Ehrungsstufe	Landesehrennadel ▼		
Ehrungsstatus	verliehen ▼		
Datum des Antrags	12.08.2000	Antrag durch	Ortsgruppe Test ▼
Datum der Genehmigung	31.08.2000	Genehmigung durch	Ortsgruppe Test ▼
Datum der Ehrung	12.01.2001	Zusatzinfo	Ortsgruppe Test ▼
Beschreibung	<input type="text"/>		

Ehrung speichern Ehrung löschen Schließen

Manuelle Erfassung von Ehrungen

Über die Schaltfläche Neue Ehrung eintragen kann eine neue Ehrung erfasst werden. Dazu wird zunächst eine der Ehrungsarten

- Verdienste siehe nachfolgenden Hinweis
- Langjährige Ehrungen → siehe nachfolgenden Hinweis
- Sonstige Ehrungen
- Ehrenmitgliedschaft

ausgewählt.

Im Anschluss wird dann die Ehrungsstufe ausgewählt. Der Ehrungsstatus wird bei manuell angelegten Ehrungen i.d.R. „Verliehen“ sein. Schließlich können noch die Daten und die genehmigenden Gliederungen der einzelnen Antrags- bzw. Genehmigungsstufen und eine Beschreibung erfasst werden.



Hinweis: Bei externen (z.B. Landesehrennadel) oder lokalen Ehrungen (z.B. Ehrenmedaille der Stadt) kann jeweils das gleiche Datum und die gleiche Gliederung eingetragen werden.

Mit **Ehrung speichern** wird die Erfassung beendet. Mit **Schließen** wird der Dialog dann geschlossen
Über diese Funktion können Ehrungen auch manuell nacherfasst werden.
Beispiel für eine sonstige Ehrung

Ehrung bearbeiten ✕

Ehrungsart	Sonstige Ehrung ▾		
Ehrungsstufe	Landesehrennadel ▾		
Ehrungsstatus	verliehen ▾		
Datum des Antrags	20.08.2000	Antrag durch	Ortsgruppe Test ▾
Datum der Genehmigung	10.01.2001	Genehmigung durch	▾
Datum der Ehrung	20.03.2001	Zusatzinfo	▾
Beschreibung	<input type="text"/>		

Ehrung speichern **Ehrung löschen** **Schließen**



Die Ehrungen für besondere Verdienste und langjährige Mitgliedschaften werden über den workflowgestützten Prozess (Ehrungsvorschlagsliste) beantragt und bearbeitet. Sie werden im Mitglied automatisch eingetragen. Dazu bitte nicht die manuelle Erfassung der Ehrungen verwenden.

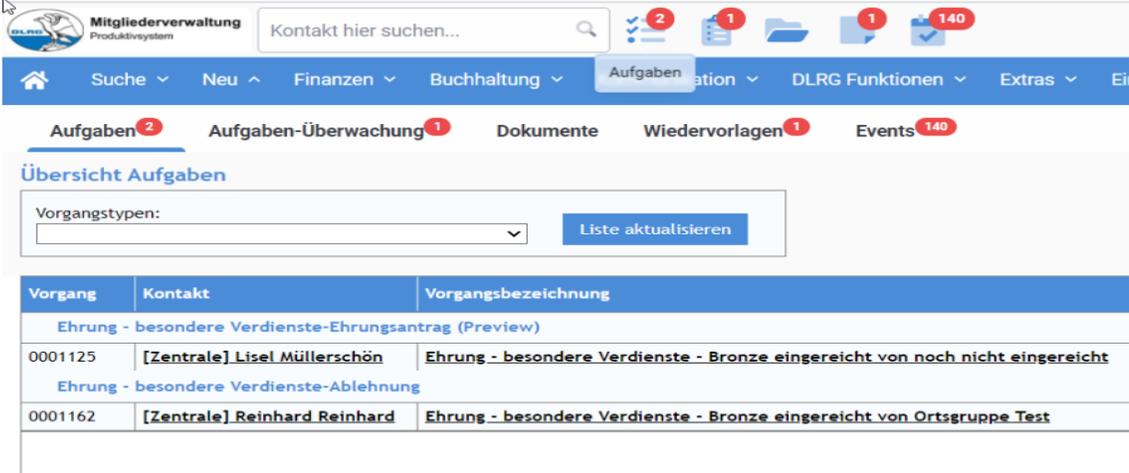
Workflowgestützter Ehrungsprozess

Steuerung und Überwachung des Prozesses

Über den workflowgestützten Ehrungsprozess werden Ehrungen für Verdienste und langjährige Mitgliedschaften komplett elektronisch abgewickelt. Der Prozess umfasst den gesamten Ablauf vom Antrag der Gliederung über die Genehmigung im Bezirk bis zur Bearbeitung durch den LV. Das heißt alle Begründungen, die notwendigen Lebenslaufinformationen und die Genehmigungen werden im Workflow abgebildet. Der Workflow kann über das Ehrungs-Widget (auf dem Startbildschirm) nachverfolgt werden. Zudem erhalten die Beteiligten E-Mails mit den anstehenden Aufgaben. Im DLRG Manager erhält der Antragsteller bzw. Bearbeiter über die Aufgabenliste die von ihm zu erledigenden Aktionen laufend angezeigt. Über die Aufgaben-Überwachung hat die OG auch die beim Bezirk oder LV liegenden Aufgaben ständig im Blick. Aufgabenliste bzw. Aufgaben-Überwachung werden nur angezeigt, wenn Aufgaben vom Anwender zu erledigen oder zu überwachen sind.

Aufgabenliste und Aufgaben-Überwachung

Mit einem Klick auf das Icon der Aufgaben  wird die Aufgabenliste bzw. die Aufgaben-Überwachung aufgerufen.



Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
Ehrung - besondere Verdienste-Ehrungsantrag (Preview)		
0001125	[Zentrale] Lisel Müllerschön	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von noch nicht eingereicht
Ehrung - besondere Verdienste-Ablehnung		
0001162	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

Ehrungswidget (Startbildschirm/Cockpit)

Es zeigt für Ortsgruppe, Bezirk und Landesverband die Anzahl der potenziellen Ehrungskandidaten und bietet im unteren Teil einen Überblick über die laufenden Ehrungsanträge und ihren Status. Es bietet zudem einen direkten Absprung zu den Vorgängen.

Ehrungsvorschläge

Ehrungsart	Ehrungsstufe	Anzahl
langjährige Mitgliedschaft	10 Jahre - Bronze	1
langjährige Mitgliedschaft	25 Jahre - Silber	1
Gesamt:		2
Mitgliedsnummer	Kontakt	Anzahl
Verdienste		Bronze
in Prüfung		
1499001700015	Frau Lisel Müllerschön	
genehmigt		
1499001700015	Frau Lisel Müllerschön	
Gesamt:		2

Ausschluss eines Mitglieds aus dem Ehrungsprozess

Ein Mitglied kann zeitweilig oder dauerhaft aus dem Ehrungsprozess ausgesteuert werden. Z.B., wenn es nach Erhalt des Verdienstabzeichens in Bronze nicht weiter aktiv ist. Durch Setzen der Option „von Ehrungen ausschließen“ im Kontakt [Finanzdaten/Grunddaten], kann es dann von der Ehrungsvorschlägen Silber ff. ausgeschlossen werden.

IBAN-Nummer:	<input type="text" value="559"/>	
Zahlungsziel Rechnungen:	<input type="text" value="10"/> Tage	
Rechnungsempfänger vorbestücken:	<input type="text" value="Nein"/> ?	
Rechnungsversand vorbestücken:	<input type="text" value="Gemäß Geschäftsbereich"/> ?	
Kontodaten		
IBAN:	BIC (Swift-Code):	Kontoinhaber:
<input type="text" value="DE 11 2500 0000 0000 0000 0000"/>	<input type="text" value="2500 0000"/>	<input type="text" value="Mitarbeiter Name"/>
SEPA-Mandat:	Mandatsreferenz:	
<input type="text" value="liegt vor"/> ?	<input type="text" value="Mitarbeiter Name"/>	
+ Neues Konto hinzufügen		
<input type="checkbox"/> von Ehrungen ausschließen		
<input type="button" value="speichern"/> <input type="button" value="löschen"/>		

Die Funktion wird demnächst in der Produktion verfügbar sein.

Ehrungsworkflow Ablauf in der Ortsgruppe



Hinweis: Beim Verdienstabzeichen in Bronze werden nur Mitglieder vorgeschlagen, die mindestens - 22 Jahre alt, - seit mindestens 6 Jahren in der DLRG sind und - im Lebenslauf mindestens einen Eintrag über eine Funktion haben.



Hinweis: Vor der Verwendung dieses Workflows müssen zwingend alle bereit verliehenen Verdienstehungen des Mitglieds erfasst werden. Sonst arbeitet der Workflow nicht korrekt. Zudem muss die komplette Historie der Funktionen und weiterer, für die Ehrung relevanten Verdienste, im Lebenslauf erfasst sein. Zur Begründung der Verdienste wird ausschließlich der Lebenslauf herangezogen. Die Ehrungsvorschläge sind nur eine grobe Vorauswahl. Es werden nur die formalen Voraussetzungen geprüft, Verdienste und Tätigkeiten können in die Selektion nicht einfließen. Daher muss die endgültige Auswahl vom Anwender getroffen werden.

Einreichung des Antrages

Der Antragsprozess wird immer über die Ehrungsvorschlagsliste gestartet. Diese zeigt die für Ehrungen in Frage kommenden Mitglieder an.

DLRG Funktionen Extra

- Ausbildungsverwaltung >
- Gremienverwaltung >
- Statistik >
- Ehrungsvorschläge
- Prüfung Beitragspositionen
- Altdatenimport
- Altdatenimport - Ehrungen
- Altdatenimport - Qualifikation
- Export im SPG- Altdatenformat

Vorschläge für Ehrungen

Stichjahr:
Art der Ehrungen:
Ehrungsstufe:
Filtern

Mitgliedsnr.	Anrede	Name	Vorname	Geb.datum	Eintritt	Austritt	Letzte Ehrung	Datum I.E.	Vorschlag

Felder und Schaltflächen:

Stichjahr	Jahr in dem geehrt wird. In diesem Jahr müssen die Voraussetzungen für die Ehrungen (Dauer der Mitgliedschaft oder Voraussetzung für Verdienste) erfüllt sein.		
Art der Ehrungen	Auswahl von Verdiensten oder langjährigen Ehrungen.		
Stufe der Ehrungen	Je nach Ehrungsart ist das die Dauer der Mitgliedschaft oder die Verdienststufe.		
<ac:structured-macro ac:name="unmigrated-wiki-markup" ac: schema-version="1" ac:macro-id="e152c5bf-e85e-4d6a-a3da-743b3ba147b8"><ac:plain-text-body><![CDATA[Filtern	Mit Klick auf [Filtern] wird die Auswertung gestartet.	

Mit dem Filter „Art der Ehrung = Verdienste“ wird der Ehrungsprozess für die Verdienstabzeichen gestartet. Als Ehrungsstufe stehen folgende Ausprägungen zur Verfügung:

Ehrungsstufe:
 Bitte wählen ▾
 Bitte wählen
 Bronze
 Silber
 Gold
 Gold mit Brillant

Die Ehrungsstufen müssen einzeln ausgewählt werden. Der Filter prüft in Abhängigkeit vom Eintrittsdatum und den Regeln der Ehrungsordnung Jahres genau die zeitliche Voraussetzung für die Ehrung. Über den Stichtag kann auf den tatsächlichen Ehrungszeitpunkt abgestellt werden. Der Filter prüft auch, ob die notwendige vorherige Ehrungsstufe verliehen wurde.

Nachdem alle Filter gesetzt sind und die Schaltfläche <Filtern> gedrückt wurde, werden die den Filtern entsprechenden Mitglieder angezeigt.

Vorschläge für Ehrungen

Stichjahr: 2020
 Art der Ehrungen: Verdienste
 Stufe der Ehrungen: Bronze
 Filtern

Mitgliednr.	Anrede	Name	Vorname	Geb.datum	Eintritt	Austritt	Letzte Ehrung	Datum i.E.	Vorschlag
1499001700015	Frau	Müllerschön	Liesel	01.01.1990	04.01.2010		Bronze		Verdienste - Bronze
1499001700012	Herr	Reinhard	Reinhard	20.12.1983	31.10.1990		Bronze		Verdienste - Bronze

Über das Symbol  wird der Ehrungsprozess für ein einzelnes Mitglied gestartet. Eine Sammelbeantragung ist nicht möglich. Mit dem Symbol  kann der Kontakt geöffnet werden.

Beim Starten des Ehrungsprozesses wird nach einer Bestätigung

Ehrungsvorgang

Möchten Sie wirklich den Ehrungsvorgang starten?

Prozess starten Schließen

folgender Dialog angezeigt:

Ehrungsvorschlag bearbeiten Verknüpfte Vorgänge Historie Grunddaten

Ehrungsprozess / Ehrungsvorschlag bearbeiten

Mitgliedsdaten

Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

Ehrungsstufe: Bronze

Zugeordnete Lebenslaufeinträge

Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Es sind noch keine Lebenslaufeinträge im Ehrungsantrag eingefügt. Bitte Lebenslaufeinträge noch hinzufügen.				

Zusätzliche Begründung

1 Genehmigung beantragen 2 Ehrungsvorschlag bearbeiten 3 Antrag zurückziehen 4 Grunddaten bearbeiten 5 Fenster schließen

Hier können die relevanten Lebenslaufeinträge und eine Begründung erfasst werden.

Funktionen im Einzelnen:

--	--

Genehmigung beantragen:	Leitet den Antrag, nachdem die Funktionen und ggf. Bemerkungen hinzugefügt wurden, an die genehmigende Stelle weiter.
Ehrungsvorschlag bearbeiten:	Erster Schritt. Ermöglicht die Auswahl der relevanten Einträge aus dem Lebenslauf und die Erfassung weiterer Begründungen.
Antrag zurückziehen:	Damit wird der Antrag wieder beendet und bleibt im Status „Vorschau“ stehen. Wird nach einigen Tagen dann automatisch gelöscht. Bricht einen Antrag, z.B. mit falschem Mitglied, ab.
Grunddaten bearbeiten:	Diese Funktion kann ignoriert werden.
Fenster schließen:	Maske wird geschlossen. Es erfolgt keine weitere Aktion. Antrag bleibt ggf. im Status „Vorschau“ stehen.
Historie:	Hier werden die einzelnen Schritte des Workflows angezeigt.
Druckersymbol:	Damit kann der komplette Antrag ausgedruckt werden.

Der nächste Schritt ist immer [Ehrungsvorschlag bearbeiten], um die Funktionen des Mitglieds und weitere Begründungen zu erfassen. Es wird folgender Dialog angezeigt:

[Ehrungsprozess / Ehrungsvorschlag bearbeiten](#)

Mitgliedsdaten

Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

Ehrungsstufe:

Zugeordnete Lebenslaufeinträge

Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Es sind noch keine Lebenslaufeinträge im Ehrungsantrag eingefügt. Bitte Lebenslaufeinträge noch hinzufügen.				

Verfügbare Lebenslaufeinträge

Art: Datum von: Datum bis: Suchbegriff:

Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test <input style="float: right;" type="button" value="+"/>

Zusätzliche Begründung

Im Kopfbereich () werden die Daten des Mitglieds angezeigt. Im Bereich Lebenslauf () werden alle Daten des Lebenslaufes zu Funktionen und manuellen Einträgen angezeigt. Diese können über Filter eingrenzt werden.

Die für die Ehrung relevanten Einträge können mit dem bzw. der Schaltfläche [Alle verfügbaren Lebenslaufeinträge zuordnen] ausgewählt werden. Die eingefügten Einträge werden mit dem Ehrungsantrag an die genehmigende Stelle weitergeleitet

Unter () „zusätzliche Begründung“ kann eine weitere Begründung zur Ehrung oder Hinweise an Bezirk oder LV erfasst werden. Mit () [speichern] wird die Bearbeitung geschlossen und nach einer Bestätigung wird der vorhergehende Bildschirm angezeigt. () [abbrechen] beendet die Bearbeitung ohne Veränderungen.

Weiter nach Klick auf [speichern].

Ehrungsprozess / Ehrungsvorschlag bearbeiten



Mitgliedsdaten				
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012	
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test	
Eintritt:	31.10.1990			

Ehrungsstufe Bronze

Zugeordnete Lebenslaufeinträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung Bitte genehmigen

Genehmigung beantragen

Ehrungsvorschlag bearbeiten

Antrag zurückziehen

Grunddaten bearbeiten

Fenster schließen

Der Antrag kann jetzt mit [Genehmigung beantragen] weitergeleitet werden. Dies muss nochmal mit [einreichen] bestätigt werden.

Ehrungsprozess / Antrag einreichen



Mitgliedsdaten				
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012	
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test	
Eintritt:	31.10.1990			

Ehrungsstufe Bronze

einreichen abbrechen

Dann kann die Maske über [Fenster schließen] geschlossen werden.

Mit der Beantragung wird der Ehrungsantrag im Kontakt, dem Ehrungs-Widget und `<ac:structured-macro ac:name="anchor" ac:schema-version="1" ac:macro-id="4844c9ed-bf26-4527-a473-164a422f968d"><ac:parameter ac:name=""><_Hlk52659297</ac:parameter></ac:structured-macro>` Antragsverfolgung in der Ortsgruppe

Antragsverfolgung in der Ortsgruppe

Die Bearbeitung des Antrags im Bezirk bzw. LV kann mit dem Ehrungs-Widget oder der Aufgaben-Überwachung verfolgt werden.

Ehrungs-Widget:

Ehrungsvorschläge

Ehrungsart	Ehrungsstufe	Anzahl
langjährige Mitgliedschaft	10 Jahre - Bronze	2
langjährige Mitgliedschaft	25 Jahre - Silber	1
Gesamt:		3
Mitgliedsnummer	Kontakt	Anzahl
langjährige Mitgliedschaft	10 Jahre - Bronze	
genehmigt		
1499001700015	Frau Lisel Müllerschön	
Verdienste	Bronze	
in Prüfung		
1499001700012	Herr Reinhard Reinhard	
Gesamt:		2

Aufgaben-Überwachung:

Übersicht überwachte Aufgaben

Vorgangstypen: Liste aktualisieren

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
Ehrung - besondere Verdienste-Prüfung Bezirk		
0001208	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
Ehrung - langjährige Mitgliedschaft-Unterschrift Bezirk		
0001161	DLRO OG Test - Zwerg, Eva	Ehrung - langjährige Mitgliedschaft - 10 Jahre - Bronze

Der Antrag wird nun auf den Ebenen Bezirk und LV geprüft und bearbeitet. Sofern die formellen Voraussetzungen der Ehrung eingehalten wurden, wird der Antrag genehmigt werden. Der Rücklauf des Antrages in der Mitgliederverwaltung ist von der Bearbeitungszeit abhängig. Die Urkunde und **Abzeichen** sowie ggf. die Rechnung werden wie bislang auf dem Postweg zugesandt.

Rücklauf des Antrages zur Ortsgruppe

Wenn der Antrag von Bezirk und LV genehmigt wurde und die Urkunden erstellt sind, wird das vom LV entsprechend im Workflow bestätigt und der Vorgang wird an die Ortsgruppe zurückgeleitet. In der Aufgabenliste wird eine Aufgabe zur Ehrungsdurchführung eingestellt. Die Aufgabe hat den Status „Ehrung – besondere Verdienste - Ehrung durchführen“. Es erfolgt zudem eine Info per E-Mail.

Aufgaben ³ Aufgaben-Überwachung ² Dokumente Wiedervorlagen ¹ Events ¹⁹⁰

Übersicht Aufgaben

Vorgangstypen: Liste aktualisieren

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
Ehrung - besondere Verdienste-Ehrungsantrag (Preview)		
0001125	[Zentrale] Lisel Müllerschön	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von noch nicht eingereic
Ehrung - besondere Verdienste-Ehrung durchführen		
0001208	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

Ein Klick auf die Vorgangsbezeichnung öffnet den Workflow. Wenn die Ehrung durchgeführt wird ist dies entsprechend im Vorgang zu vermerken. Der Antrag wird dann geschlossen. Die Aufgabe bleibt solange offen, bis die Ehrung durchgeführt wurde.

Ehrungsprozess / Antragsseinreichung Status



Mitgliedsdaten				
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012	
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test	
Eintritt:	31.10.1990			
einreichende Gliederung		Ortsgruppe Test		
Ehrungsstufe	Bronze			
Status	Urkunden erstellt und versendet. Ehrung durchführen			
Zugeordnete Lebenslaufeinträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test
Zusätzliche Begründung		Bitte genehmigen		
Zustimmungsgrund Bezirk		Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen. Ehrungsstelle Bezirk Jeuter		

Ehrung durchgeführt Ehrung nicht durchgeführt Grunddaten bearbeiten Fenster schließen

Wenn die Ehrung verliehen wurde, wird das Datum im Antrag erfasst und gespeichert.

Ehrungsprozess / Ehrung durchgeführt



Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		
Ehrungsstufe	Bronze		
Datum der Ehrungsüberreichung	22.08.2020		
speichern		abbrechen	

Anschließend wird das Fenster noch geschlossen.

Der damit komplett abgeschlossene Vorgang wird dann im Kontakt, dem Lebenslauf, der Historie, etc. dokumentiert



Hinweis: Es ist kein Problem, dass zwischen Rücklauf des genehmigten Antrages und der Verleihung Wochen liegen können. Die Aufgabe bleibt solange einfach offen.

Ablehnung des Antrages durch Bezirk oder Landesverband

Wenn die formalen Voraussetzungen der Ehrung nicht erfüllt sind, wird Bezirk oder LV die Ehrung ablehnen. In dem Fall wird in der Ortsgruppe auch eine entsprechende Aufgabe eingestellt und es erfolgt eine Info per E-Mail.

Aufgaben ³ Aufgaben-Überwachung ² Dokumente Wiedervorlagen ¹ Events ¹⁷⁰

Übersicht Aufgaben

Vorgangstypen: Liste aktualisieren

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
Ehrung - besondere Verdienste-Ehrungsantrag (Preview)		
0001125	[Zentrale] Lisel Müllerschön	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von noch nicht eingereicht
		Ehrung - besondere Verdienste-Ablehnung
0001162	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0001209	[Zentrale] Justus Mayer	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

Ein Klick auf die Vorgangsbezeichnung öffnet den Workflow zur Bearbeitung der Ablehnung. Der Grund für die Ablehnung durch den Bezirk kann über den Button [Ablehnungsgründe anzeigen] eingesehen werden.

Ehrungsantrag stellen **Ehrungsantrag (Ablehnung)** Verknüpfte Vorgänge Historie Grunddaten

Ehrungsprozess / Ehrungsantrag (Ablehnung) 

Ablehnungsgrund Ehrungen	Formell nicht in Ordnung Gruß T. Mustermann
Kommentar Bezirk	
Kommentar LV	

Ehrungsantrag zurückziehen
Ehrungsantrag ändern und neu einreichen
Grunddaten bearbeiten
Fenster schließen

Bei berechtigter Ablehnung kann der Antrag über den Button [Zur Kenntnis genommen Vorgang beenden] beendet werden. Der Vorgang wird dann nach nochmaliger Bestätigung [akzeptiert] geschlossen. Danach muss noch das Fenster geschlossen werden. Alternativ kann der Antrag nach entsprechender positiver Überprüfung seitens der OG erneut eingereicht werden. Dazu dient der Button [Ehrung erneut einreichen]. Der Antrag kann nochmal nachgearbeitet, z.B. kommentiert werden, und geht dann analog der Erstbeantragung wieder an den Bezirk.

Benutzergruppen / Workflow-Rollen in der Ortsgruppe

Die Ehrungsbearbeitung und -beantragung benötigt folgende Workflow (WF)-Rollen und Benutzergruppen:

Benutzergruppe „Ehrungen“	Beinhaltet alle Rechte für die Ansicht und Bearbeitung der Ehrungen im Kontakt, das Ehrungs-Widget und die Ehrungsvorschlagsliste.
---------------------------	--

Benutzergruppe „Datenimport Ehrungen“	Berechtigung zum Import von Ehrungen aus Altsystemen.
WF-Rolle "Start Ehrung besondere Verdienste"	Berechtigt zum Start des Ehrungsworkflow aus der Liste der Ehrungsvorschläge.
WF-Rolle „Spezialstart besondere Verdienste“	Ermöglicht den Start des Ehrungs-WF außerhalb der Liste der Ehrungsvorschläge direkt im Kontakt. Achtung: Setzt alle Bedingungen außer Kraft. Den Anwendern nicht dauerhaft zuordnen.

Ablauf im Bezirk

Der **Ehrungsprozess benötigt zwingend die Mitarbeit des Bezirkes**. Die Anträge bleiben bis zur Genehmigung und Weiterleitung auf Ebene des Bezirkes liegen. Daher bitte regelmäßig die Aufgaben prüfen und bearbeiten.

Zur Erleichterung wird die Ehrungsstelle im Bezirk per E-Mail über eingereichte Ehrungsanträge informiert.

Von: mitgliederverwaltung@wuerttemberg.dlrg.de

Gesendet: Donnerstag, 20. August 2020 13:03:01 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien

An: [Redacted]

Betreff: Aufgabe: Ehrung - besondere Verdienste / Ehrungsprozess

Bezeichnung: Ehrungsprozess

Kontakt: Herr Reinhard Reinhard

Prozess: Ehrung - besondere Verdienste

Ehrungsstufe: Bronze

Zusätzliche Begründung:

Bitte genehmigen

Ablehnungsgrund Bezirk:

Ablehnungsgrund LV:

Zustimmungsgrund Bezirk:

Zustimmungsgrund LV:

Status: Prüfung Bezirk

Zustand - Bezirk (techn. Feld): 0

Zustand - LV (techn. Feld):

einreichende Gliederung: Ortsgruppe Test

Aktuelle Stufe: Prüfung Bezirk

Erstellt: JRA [Redacted] 2020-08-20 12:08:36

Aktualisiert: [Redacted] 2020-08-20 13:03:01

Aufgabe: https://mv.wu.dlrg.de/module/workflow/show_stage.php?VORGANG_ID=1208

Im DLRG Manager wird die anstehende Bearbeitung in der Aufgabenliste angezeigt, von dort wird auch die Bearbeitung gestartet. Alternativ kann über den Link in der E-Mail direkt in die Aufgabe gesprungen werden.

Die Aufgabenliste:

Aufgaben 2
Dokumente
Wiedervorlagen 1
Events 140

Übersicht Aufgaben

Vorgangstypen: Liste aktualisieren

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
Ehrung - besondere Verdienste-Prüfung Bezirk		
0001208	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
Ehrung - langjährige Mitgliedschaft-Unterschrift Bezirk		
0001161	DLRO OG Test - Zwerg, Eva	Ehrung - langjährige Mitgliedschaft - 10 Jahre - Bronze

Mit Klick auf die Ehrung (Spalte „Vorgangsbezeichnung“) wird der Workflow des Bezirkes gestartet. Der Antrag kann genehmigt oder abgelehnt werden. Es wird folgender Dialog angezeigt.

Ehrungsprozess / Antragseinreichung Status



Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

einreichende Gliederung	Ortsgruppe Test
Ehrungsstufe	Bronze
Status	Prüfung Bezirk

Zugeordnete Lebenslaufeinträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung	Bitte genehmigen
------------------------	------------------

- 1
Ablehnung
- 2
Zustimmung weiter zu LV
- 3
Refresh
- 4
Grunddaten bearbeiten
- 5
Fenster schließen

Die Funktionen im Einzelnen:

Ablehnung:	Hierüber kann ein Antrag abgelehnt und zurück an die OG gesandt werden. In einer Folgemaske muss dann die Begründung der Ablehnung angegeben werden.
Zustimmung weiter zu LV:	Öffnet den Antrag zur Bearbeitung. Es kann nun eine Stellungnahme erfasst werden. Anschließend wird der Antrag an den LV weitergeleitet.
Refresh.	-
Grunddaten bearbeiten:	Die Funktion kann ignoriert werden.
Fenster schließen:	Schließt die Maske.

Der Ehrungsantrag wird genehmigt

In der Regel wird dem Antrag seitens des Bezirkes zugestimmt werden können. Mit Klick auf [Zustimmung, weiter zu LV] wird der Antrag in diesem Fall zur weiteren Bearbeitung geöffnet.

Ehrungsprozess / Ehrung Zustimmung Bezirk



Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

Ehrungsstufe:

Begründung: Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen.
Ehrungsstelle Bezirk Jeuter

Es ist lediglich eine Stellungnahme bzw. ein Kommentar zur Genehmigung einzugeben, mit Klick auf [Zustimmung] wird die Bearbeitung beendet und der Antrag geht an den LV zur weiteren Bearbeitung.

Die folgende Maske muss mit [Fenster schließen] noch geschlossen werden.

Damit ist die Bearbeitung des Antrages für den Bezirk abgeschlossen. Er geht nun automatisch weiter an den LV. Der Vorgang steht nicht mehr in der Aufgabenliste des Bezirkes.

Der Ehrungsantrag wird abgelehnt

Wenn dem Antrag nicht zugestimmt werden kann, wird der Button [Ablehnung] verwendet. Es wird eine Maske zur Eingabe des Ablehnungsgrundes geöffnet.

Ehrungsprozess / Ehrungsablehnung Bezirk



Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Justus Mayer	Mitgliedsnummer:	1499001700027
Geburtsdatum:	23.12.1985	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	17.08.1986		

Ehrungsstufe:

Ablehnungsgrund: keine Funktionen nachgewiesen

Dies wird durch [Speichern] abgeschlossen. Im nachfolgenden Dialog wird das Fenster noch geschlossen. Der Antrag geht nun zurück an die OG



Hinweis: Wir empfehlen grundsätzlich einen Kommentar einzugeben. Am besten auch Name und Datum, weil das so für alle Beteiligten am besten nachvollziehbar ist.
Die Ablehnung kann auch genutzt werden, wenn weitere Angaben oder Daten von der Ortsgruppe erforderlich sind. Die Ortsgruppe kann den Antrag einfach bearbeiten und neu einreichen.

Das sind alle Bearbeitungsoptionen für den Bezirk.

Benutzergruppen / Workflow-Rollen im Bezirk

Die Ehrungsbearbeitung und -beantragung benötigt folgende Workflow (WF)-Rollen und Benutzergruppen:

Benutzergruppe Ehrungen	Beinhaltet alle Rechte für die Ansicht und Bearbeitung der Ehrungen im Kontakt, das Ehrungs-Widget und die Ehrungsvorschlagsliste.
WF-Rolle "Entscheider Ehrung Verdienste Bezirk"	Berechtigt zum Start des Ehrungsworkflow aus der Liste der Ehrungsvorschläge.

Ablauf im Landesverband

Die Ehrungsstelle im Landesverband wird per E-Mail über eingereichte Ehrungsanträge informiert. Im DLRG Manager wird die anstehende Bearbeitung in der Aufgabenliste angezeigt, von dort wird auch die Bearbeitung gestartet. Alternativ kann auch über den Link in der E-Mail direkt in den Antrag gesprungen werden.

Von: mitgliederverwaltung@wuerttemberg.dlr.de
Gesendet: Donnerstag, 20. August 2020 15:33:02 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rom, Stockholm, Wien
An: Leiter Wirtschaft und Finanzen
Betreff: Aufgabe: Ehrung - besondere Verdienste / Ehrungsprozess

Bezeichnung: Ehrungsprozess
Kontakt: Herr Reinhard Reinhard
Prozess: Ehrung - besondere Verdienste
Ehrungsstufe: Bronze
Zusätzliche Begründung:
Bitte genehmigen
Begründung Bezirk:

Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen.
Ehrungsstelle Bezirk Jeuter
Begründung LV:

Status: Prüfung LV
Genehmigung Präsident:

Ablehnungsgrund Präsident:

einreichende Gliederung: Ortsgruppe Test
Aktuelle Stufe: Prüfung LV
Erstellt: 2020-08-20 12:08:36
Aktualisiert: 2020-08-20 15:33:02
Aufgabe: https://mv.wu.dlr.de/module/workflow/show_stage.php?VORGANG_ID=1208

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
Ehrung - langjährige Mitgliedschaft-Prüfung LV		
0001159		Ehrung - langjährige Mitgliedschaft - 50 Jahre - Gold
0001202		Ehrung - langjährige Mitgliedschaft - 50 Jahre - Gold
0001203		Ehrung - langjährige Mitgliedschaft - 40 Jahre - Silber
Ehrung - besondere Verdienste-Prüfung LV		
0001021		
0001101		
0001102		
0001208	Zentrale Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

Organisatorisch ist der Prozess in

- die formelle Prüfung
- die Genehmigung durch den Präsidenten
- den Versand an Extern (Bundesverband, Kalligraphen)
- die Erstellung und Versand der Urkunden und Abzeichen
- die Abrechnung der Urkunden

unterteilt.

Mit Klick auf den Antrag (Spalte Vorgangsbezeichnung) wird die Bearbeitung des Antrags von der Ehrungsstelle gestartet. Im folgenden Dialog wird der Antrag angezeigt.

Antragseinreichung Status LV Verknüpfte Vorgänge Historie Grunddaten

Ehrungsprozess / Antragseinreichung Status LV 8

9 

Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

einreichende Gliederung: Ortsgruppe Test

Ehrungsstufe: Bronze

Status: Prüfung LV

Zugeordnete Lebenslaufeinträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung	Bitte genehmigen
Begründung Bezirk	Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen. Ehrungsstelle Bezirk Jeuter
Begründung LV	

1 **2** **3** **4** **5** **6** **7**

Ablehnung Zustimmung weiter zum Präsidenten Refresh bearbeiten sofort genehmigen Grunddaten bearbeiten Fenster schließen

Die Funktionen im Einzelnen:

--	--

Ablehnung:	Hierüber kann ein Antrag abgelehnt und zurück an die OG gesandt werden. In einer Folgemaske muss dann die Begründung der Ablehnung angegeben werden.
Zustimmung weiter zum Präsidenten:	Wenn der Antrag formal in Ordnung ist geht er hiermit weiter zum Präsidenten bzw. zu der genehmigenden Stelle.
Refresh:	-
bearbeiten	Die Ehrungsstelle kann hierüber in das Feld Begründung LV einen Kommentar eingeben. Z.B. eine Info an den Präsidenten.
sofort genehmigen:	Hierüber kann der Genehmigungsprozess verkürzt werden. Die Genehmigung des Präsidenten wird umgangen, es geht direkt weiter in den darauffolgende Bearbeitungsschritt.
Grunddaten bearbeiten	Kann ignoriert werden.
Fenster schließen	Das Fenster wird ohne weitere Bearbeitung geschlossen. Der Antrag bleibt in der Aufgabenliste. Die Bearbeitung kann später fortgesetzt werden.
Druckersymbol	Der Antrag kann hierüber ausgedruckt werden.
Historie	Zeigt den kompletten Ablauf des Workflows.

Der Ehrungsantrag wird genehmigt, Prüfung durch Präsidenten

1. Formelle Prüfung:

Zunächst prüft die Ehrungsstelle den Antrag auf die formalen Voraussetzungen gemäß Ehrungsordnung und internen Vorgaben. Sind diese erfüllt geht der Antrag weiter zur Genehmigung durch den Präsidenten (Schaltfläche [Zustimmung weiter zum Präsidenten]).

Antragseinreichung Status LV Verknüpfte Vorgänge Historie Grunddaten

Ehrungsprozess / Antragseinreichung Status LV



Mitgliedsdaten				
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012	
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test	
Eintritt:	31.10.1990			

einreichende Gliederung	Ortsgruppe Test			
Ehrungsstufe	Bronze			
Status	Prüfung LV			

Zugeordnete Lebenslaufverträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung	Bitte genehmigen			
Begründung Bezirk	Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen. Ehrungsstelle Bezirk Jeuter			
Begründung LV	Der Antrag ist formal in Ordnung und kann genehmigt werden.			

Ablehnung **Zustimmung weiter zum Präsidenten** Refresh bearbeiten sofort genehmigen Grunddaten bearbeiten Fenster schließen

Die Ehrungsstelle kann als nächstes noch einen Kommentar zum Antrag, z.B. für den Präsidenten erfassen. [Zustimmung] und anschließend [Fenster schließen] gibt den Antrag in den nächsten Schritt weiter, die Genehmigung durch den Präsidenten.

Ehrungsprozess / Ehrung Zustimmung LV



Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

Ehrungsstufe	Bronze		
Zustimmung LV	Der Antrag ist formal in Ordnung		

Zustimmung abbrechen

1. Genehmigung durch den Präsidenten

Der Antrag geht nun in die Aufgaben-Überwachung in den Status „Ehrungs – besondere Verdienste-Genehmigung durch Präsident“ und kann dort vom Präsidenten zur Bearbeitung geöffnet werden. Der Präsident erhält auch eine E-Mail.

Aufgaben ²⁴ Aufgaben-Überwachung ² Dokumente Wiedervorlagen ¹ Events ¹⁸⁵

Übersicht überwachte Aufgaben

Vorgangstypen: Liste aktualisieren

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
		Ehrung - besondere Verdienste-Genehmigung durch Präsident
0001102	[Zentrale] / [Redacted]	Ehrung - besondere Verdienste - Gold eingereicht von Ortsgruppe Friedrichshafen
0001208	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

Mit Klick auf die Vorgangsbezeichnung startet der Präsident seine Aufgabe.

Mitgliedsdaten

Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

einreichende Gliederung

Ortsgruppe Test

Ehrungsstufe

Bronze

Status

Bearbeitung Ehrungsstelle LV

Zugeordnete Lebenslaufeinträge

Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung

Bitte genehmigen

Begründung Bezirk

Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen.
Ehrungsstelle Bezirk Jeuter

Begründung LV

Der Antrag ist formal in Ordnung und kann genehmigt werden.

genehmigen

ablehnen

bearbeiten

Grunddaten bearbeiten

Fenster schließen

Mit der Schaltfläche [genehmigen] öffnet der Präsident den Antrag und die Maske zur Genehmigung. Mit der Schaltfläche [ablehnen] kann er die Genehmigung auch verweigern.

Ehrungsprozess / Genehmigung - Präsident

Genehmigung - Präsident	Präsident und Vizepräsidenten genehmigen den Antrag
genehmigen	abbrechen

Er gibt er noch einen Text zur Genehmigung ein und genehmigt mit der entsprechenden Schaltfläche den Antrag. In der folgenden Maske muss er das Fenster noch schließen.

Der Antrag geht nun wieder in die Aufgabenliste mit dem Status „Ehrung besondere Verdienste weiter an Extern“. Zudem wird ein E-Mail an die Ehrungsstelle versandt.

1. Weiter an Extern

[Aufgaben](#) ²⁴ [Aufgaben-Überwachung](#) ² [Dokumente](#) [Wiedervorlagen](#) ¹ [Events](#) ¹⁸⁵

Übersicht Aufgaben

Vorgangstypen:
Ehrung - besondere Verdienste-weiter an Extern

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
0001208	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

Die Ehrungsstelle versendet nun den Antrag ab "Gold" an den Bundesverband und wartet bis die unterschriebene Urkunde zurückkommt. In Württemberg werden alle Urkunden zudem an den externen Kalligraphen gesendet. Auch hier wartet die Urkundenstelle auf die Rücksendung der Urkunden. Der Antrag verbleibt solange in der Aufgabenliste mit diesem Status, bis die Urkunden bzw. der Antrag wieder eingegangen ist. Dann geht er in die nächsten Bearbeitungsschritte, die Erstellung, Aufbereitung, Versand der Urkunde an die beantragende Gliederung bzw. den Bezirk, weiter. Der Klick auf die Vorgangsbezeichnung öffnet dann den Antrag.

Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test
Zusätzliche Begründung	Bitte genehmigen			
Begründung Bezirk	Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen. Ehrungsstelle Bezirk Jeuter			
Begründung LV	Der Antrag ist formal in Ordnung und kann genehmigt werden.			
Genehmigung Präsident	Präsident und Vizepräsidenten genehmigen den Antrag			

weiter zur Urkundenerstellung

Grunddaten bearbeiten

Fenster schließen

Mit der Schaltfläche [weiter zur Urkundenerstellung] geht der Antrag in seinen nächsten Bearbeitungsschritt.

Ehrungsprozess / weiter zur Urkundenerstellung



Vorgang zur Urkundenerstellung weiterleiten

weiter

abbrechen

Dies muss noch mit [weiter] bestätigt werden. Das Fenster wird dann noch geschlossen.

Der Antrag geht nun in die Aufgabenliste in den Status „Ehrung -besondere Verdienste Urkundenerstellung“.

1. die Erstellung und Versand der Urkunden und Abzeichen

Wenn die Ehrungsstelle die Urkunden versendet hat, quittiert sie das im Ehrungs-Workflow. Sie startet dazu den nächsten Workflowschritt mit Klick auf die Vorgangsbezeichnung.

Aufgaben **24** Aufgaben-Überwachung **2** Dokumente Wiedervorlagen **1** Events **185**

Übersicht Aufgaben

Vorgangstypen:
Ehrung - besondere Verdienste-Urkunde erstellen

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
Ehrung - besondere Verdienste-Urkunde erstellen		
0000794	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000795	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000796	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000797	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000813	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000872	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000916	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000959	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000962	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000968	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000969	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000972	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000973	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000974	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0000975	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0001006	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0001013	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0001015	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0001063	[Zentrale]	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test
0001208	[Zentrale] Reinhard Reinhard	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

In der angezeigten Maske quittiert die Ehrungsstelle die Erstellung und den Versand der Urkunde (Schaltfläche [Urkunde erstellt und versendet]). Sie kann zudem die Begründung des LV nochmal bearbeiten (Schaltfläche [bearbeiten]). Z.B. interne Vermerke entfernen.

Ehrungsprozess / Antragseinreichung Status LV



Mitgliedsdaten				
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012	
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test	
Eintritt:	31.10.1990			

einreichende Gliederung	Ortsgruppe Test			
Ehrungsstufe	Bronze			
Status	Bearbeitung Ehrungsstelle LV			

Zugeordnete Lebenslaufeinträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung	Bitte genehmigen			
Begründung Bezirk	Antrag seitens Bezirk in Ordnung bitte genehmigen. Ehrungsstelle Bezirk Jeuter			
Begründung LV	Der Antrag ist formal in Ordnung und kann genehmigt werden.			

Urkunde erstellt und versendet
bearbeiten
Grunddaten bearbeiten
Fenster schließen

Nach Klick auf [Urkunde erstellt und versendet] wird das nochmal bestätigt.

Ehrungsprozess / Urkundenerstellung



Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

Ehrungsstufe	Bronze
--------------	--------

Urkunde erstellt
abbrechen

Das Fenster muss noch geschlossen werden.

Damit ist der Workflow für den LV abgeschlossen. Die Funktionalität zur Abrechnung (Automatisierung der Rechnungserstellung) ist noch in Realisation.

1. die Abrechnung der Urkunden

Ist noch in Realisation.

Der Ehrungsantrag wird ohne Prüfung durch Präsidenten genehmigt

Nach der formalen Prüfung durch die Ehrungsstelle kann alternativ zum Workflow-Schritt „Genehmigung durch den Präsidenten“ auch sofort mit den nächsten Bearbeitungsschritt fortgefahren werden. Dies ist z.B. in Urlaubssituationen hilfreich. Dazu wird im Ehrungsantrag die Schaltfläche [sofort genehmigen] verwendet.

[Antragseinreichung Status LV](#)
[Verknüpfte Vorgänge](#)
[Historie](#)
[Grunddaten](#)
8

Ehrungsprozess / Antragseinreichung Status LV 9

Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Reinhard Reinhard	Mitgliedsnummer:	1499001700012
Geburtsdatum:	20.12.1983	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	31.10.1990		

einreichende Gliederung:

Ehrungsstufe:

Status:

Zugeordnete Lebenslaufbeiträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Stellv. Arzt im Gremium Vorstand	12.02.1995	11.02.1998	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung:

Begründung Bezirk:

Begründung LV:

1
2
3
4
5
6
7

Ablehnung
Zustimmung weiter zum Präsidenten
Refresh
bearbeiten
sofort genehmigen
Grunddaten bearbeiten
Fenster schließen

Der Antrag wird in der folgenden Maske dann direkt zur Genehmigung angeboten.

Ehrungsprozess / Ehrung Zustimmung LV 8

Mitgliedsdaten			
Name:	Frau Lucia Beckesch	Mitgliedsnummer:	1401002700333
Geburtsdatum:	05.02.1967	Hierarchie:	Ortsgruppe Friedrichshafen / Bezirk Bodenseekreis
Eintritt:	01.01.1980		

Ehrungsstufe:

Zustimmung LV:

Zustimmung
abbrechen

Es kann ein Text zur Begründung/Zustimmung LV erfasst werden. Mit [Zustimmung] geht der Antrag dann in den nächsten Schritt „Ehrungen -besondere Verdienste-weiter an Extern“.

Es kann nun wie im vorhergehenden Kapitel unter c) **Weiter an Extern** beschrieben fortgefahren werden.

Der Ehrungsantrag wird abgelehnt

Aus unterschiedlichen Gründen muss ein Ehrungsantrag abgelehnt werden. Es sind z.B. die formalen Voraussetzungen der Ehrungsordnung nicht erfüllt, es fehlt die Begründung des Bezirkes, die Funktionshistorie ist lückenhaft, etc.
 Aufgrund der unterschiedlichen Gründe der Ablehnung kann diese zum einen durch die Ehrungsstelle bei der Eingangsprüfung ((a) formale Prüfung) oder durch den Präsidenten bei der inhaltlichen Prüfung erklärt werden.

1. Ablehnung durch Ehrungsstelle

Die Ehrungsstelle stellt bei der formalen Prüfung einen Ablehnungsgrund fest und klickt daher auf die Schaltfläche [Ablehnung].

Antragseinreichung Status LV Verknüpfte Vorgänge Historie Grunddaten

Ehrungsprozess / Antragseinreichung Status LV 

Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Justus Mayer	Mitgliedsnummer:	1499001700027
Geburtsdatum:	23.12.1985	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	17.08.1986		

einreichende Gliederung:

Ehrungsstufe:

Status:

Zugeordnete Lebenslaufbeiträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Es sind noch keine Lebenslaufbeiträge im Ehrungsantrag eingefügt. Bitte Lebenslaufbeiträge noch hinzufügen.				

Zusätzliche Begründung:

Begründung Bezirk:

Ablehnung Zustimmung weiter zum Präsidenten Refresh bearbeiten sofort genehmigen Grunddaten bearbeiten Fenster schließen

Im folgenden Dialog erfasst sie den Ablehnungsgrund und speichert die Maske.

Ehrungsprozess / Ehrungsablehnung LV 

Mitgliedsdaten			
Name:	Herr Justus Mayer	Mitgliedsnummer:	1499001700027
Geburtsdatum:	23.12.1985	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test
Eintritt:	17.08.1986		

Ehrungsstufe:

Ablehnungsgrund:

speichern **abbrechen**

Das Fenster wird noch geschlossen, damit ist die Bearbeitung für den LV beendet, der Antrag geht zurück an die OG.

1. Ablehnung durch Präsidenten

In einem anderen Fall leitet Die Ehrungsstelle den Antrag nach der formalen Prüfung an den Präsidenten (Schaltfläche [Zustimmung weiter an Präsidenten] weiter. Der Präsident lehnt den Antrag mit [ablehnen] ab.

Ehrungsprozess / Übersicht - Präsident



Mitgliedsdaten				
Name:	Herr Justus Mayer	Mitgliedsnummer:	1499001700027	
Geburtsdatum:	23.12.1985	Hierarchie:	Ortsgruppe Test / X_Bezirk Test	
Eintritt:	17.08.1986			

einreichende Gliederung	Ortsgruppe Test
Ehrungsstufe	Bronze
Status	Bearbeitung Ehrungsstelle LV

Zugeordnete Lebenslaufeinträge				
Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Leiter der Öffentlichkeitsarbeit im Gremium Vorstand	21.08.2017	20.08.2021	Ortsgruppe Test

Zusätzliche Begründung	Bite um Entschuldigung, haben nun die Funktionen eingefügt. Das Mitglieds ist darüber hinaus sehr aktiv.
Begründung Bezirk	Für Bezirk OK Wir stimmen erneut zu.

genemigen **ablehnen** bearbeiten Grunddaten bearbeiten Fenster schließen

In der Folgemaske begründet er die Ablehnung. Er muss das Fenster dann noch schließen.

Ehrungsprozess / Ablehnung - Präsident



Ablehnung - Präsident	Die Begründung ist zu dünne bitte Bezirk um ausführlichere Stellungnahme bitten.
ablehnen	abbrechen

Der Antrag geht nun wieder in die Aufgabenliste des LV mit dem Status „Ehrung -besondere Verdienste – Prüfung LV" zur weiteren Bearbeitung durch die Ehrungsstelle.

Übersicht Aufgaben

Vorgangstypen: Liste aktualisieren

Vorgang	Kontakt	Vorgangsbezeichnung
0001202	DLRG-OG Sonnenbühl - Göbel...	Ehrung - langjährige Mitgliedschaft - 50 Jahre - Gold
0001203	DLRG-OG Sonnenbühl - Göbel...	Ehrung - langjährige Mitgliedschaft - 40 Jahre - Silber
		Ehrung - besondere Verdienste-Prüfung LV
0001021	[Zentrale] Manuela Blau	Ehrung - besondere Verdienste - Gold eingereicht von Ortsgruppe Möckmühl
0001210	[Zentrale] Justus Mayer	Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von Ortsgruppe Test

Ehrung - besondere Verdienste-Urkunde erstellen

Die Ehrungsstelle führt in hier mit Klick auf die Vorgangsbezeichnung weiter aus.

Antragseinreichung	Status LV	Verknüpfte Vorgänge	Historie	Grunddaten
Begründung Bezirk		Für Bezirk OK Wir stimmen erneut zu.		
Begründung LV		Hallo Herr Präsident der Antrag ist formal in Ordnung		
Ablehnungsgrund Präsident		Die Begründung ist zu dünne bitte Bezirk um ausführlichere Stellungnahme bitten.		

- Ablehnung**
- Zustimmung weiter zum Präsidenten
- Refresh
- bearbeiten
- sofort genehmigen
- Grunddaten bearbeiten
- Fenster schließen

Die Ehrungsstelle sieht den Ablehnungsgrund des LV und kann den Antrag nun mit der Schaltfläche [Ablehnung] an die beantragende Ortsgruppe zurücksenden.

Sie wird in der Folgemaske die Ablehnung noch ausführlich begründen, den Antrag speichern und das Fenster schließen.

Ehrungsstufe:

Ablehnungsgrund:

speichern abbrechen

Der Antrag ist damit für den LV abgeschlossen.
 Natürlich ist es auch möglich die Begründung des Bezirks z.B. per E-Mail einzuholen und den Antrag dem Präsidenten erneut vorzulegen.

Benutzergruppen / Workflow-Rollen im LV

Die Ehrungsbearbeitung und -beantragung benötigt folgende Workflow (WF)-Rollen und Benutzergruppen:

Benutzergruppe Ehrungen	Beinhaltet alle Rechte für die Ansicht und Bearbeitung der Ehrungen im Kontakt, das Ehrungs-Widget und die Ehrungsvorschlagsliste.
WF-Rolle "Ehrung besondere Verdienste – Ehrungsstelle LV"	Berechtigt zum Start des Workflowaufgabe aus der Aufgabenliste und die Urkundenerstellung und Versand der Urkunden sowie bearbeiten Kommentar LV.
WF-Rolle "Ehrung besondere Verdienste – Entscheider Ehrung Verdienste LV"	Berechtigt zum Start des Ehrungsworkflow aus der Aufgabenliste und die formelle Prüfung und Genehmigung.
WF-Rolle "Ehrung besondere Verdienste - Präsident"	Berechtigt den Präsidenten bzw. eine genehmigende Stelle den Antrag zu genehmigen bzw. abzulehnen. Aktuell hat auch die Ehrungsstelle dieses Recht.
WF-Rolle "Ehrung besondere Verdienste – Administrator Ehrung Verdienste"	Übergeordnete Berechtigung zur Verwaltung des kompletten Workflows, insbesondere ein Refresh der einzelnen Stufen. Noch nicht ganz ausgetestet.

Sonderfall Beantragung der Ehrung durch Bezirk/LV

Ehrungen für Verdienste können auch direkt von den Ebenen Bezirk bzw. LV beantragt werden. Die Antragsteller benötigen dazu die Rolle „Start Ehrungen besondere Verdienste“.

Der weitere Ablauf unterscheidet sich nicht von Beantragungen durch Ortsgruppen. Die Aufgabe der Verleihung des Abzeichens obliegt dann dem Bezirk bzw. LV.

Die Ehrung wird auch im Mitglied eingetragen und im Ehrungs-Widget der Ortsgruppe angezeigt.

Ehrungs-Widget Startbildschirm

Der Ehrungsworkflow wird über verschiedene Elemente gesteuert. Aufgabenliste, Ehrungsvorschlagsliste oder die Anzeige der Vorgänge im Kontakt der Ortsgruppe bzw. dem Mitglied wurden bereits genannt.
 Die zentrale und einfach zugängliche Schaltstelle ist aber das Widget „Ehrungsvorschläge“ im Startbildschirm/Cockpit.

Cockpit Softwareänderungen Wichtige Infos

Ehrungsvorschläge		
Ehrungsart	Ehrungsstufe	Anzahl
langjährige Mitgliedschaft	10 Jahre - Bronze	2
langjährige Mitgliedschaft	25 Jahre - Silber	2
Gesamt:		4
Mitgliedsnummer	Kontakt	Anzahl
langjährige Mitgliedschaft	10 Jahre - Bronze	
Gesamt:		1

Mitgliedsnummer	Kontakt	Anzahl
1499001700015	Frau Lisel Müllerschön	1
Gesamt:		1

Es zeigt für Ortsgruppe, Bezirk und Landesverband die Anzahl der potenziellen Ehrungskandidaten und bietet im unteren Teil einen Überblick über die laufenden Ehrungsanträge und ihren Status. Es bietet zudem einen direkten Absprung zu den Vorgängen.
 Ein Klick auf Ehrungsart oder Ehrungsstufe öffnet die Ehrungsvorschlagsliste mit vorangestellten Filtern.

Ehrungsvorschläge

Vorschläge für Ehrungen

Stichjahr: Art der Ehrungen: Stufe der Ehrungen:

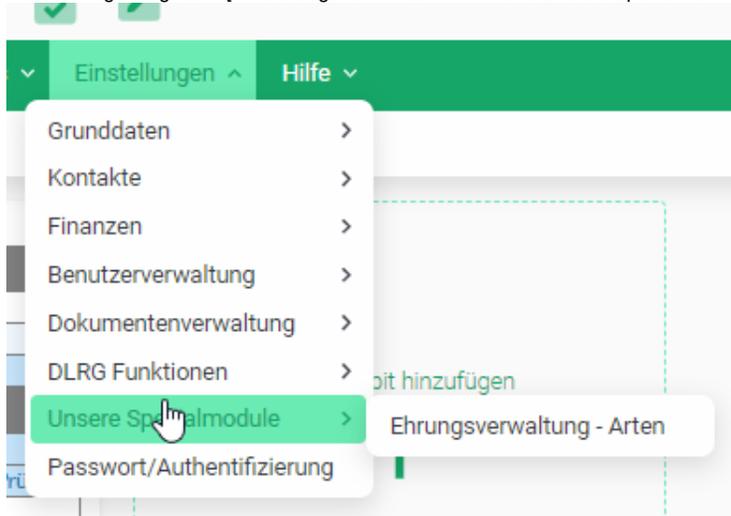
Mitgliedsnr.	Anrede	Name	Vorname	Get
1499001700027	Herr	Mayer	Justus	
1499001700012	Herr	Reinhard	Reinhard	

2 Vorschläge gefunden | Pro Seite

Die Ehrungsvorschläge werden allerdings in einem nicht vergrößerbaren Fenster angezeigt. Die Bedienung ist daher umständlicher.
 Ein Klick auf den Kontakt öffnet diesen und ermöglicht so den schnellen Zugang zur Ehrungsübersicht des Kontaktes.
 Noch nicht möglich ist der direkte Sprung zum laufenden Ehrungsvorgang oder in die Übersicht der Ehrungsvorgänge der Ortsgruppe.

Verwaltung von Ehrungsstufen und Ehrungsarten

Die Ehrungsarten und deren Ehrungsstufen werden grundsätzlich zentral verwaltet. Gliederungen haben aber die Möglichkeit rein lokale Ehrungen (z.B. Medaille der Gemeinde) selbst anzulegen. Diese sind nur für die eigene Gliederung verfügbar.
 Der Einstieg erfolgt über [Einstellungen / DLRG Funktionen / Unsere Spezialmodule /Arten].



Hier können über „Neue Ehrungsart anlegen“ die lokalen Ehrungen angelegt werden.

Ehrungsarten	
Neue Ehrungsart anlegen	
Bezeichnung:	Bürgermedaille
Art:	Gliederungsspezifisch
In Vorschlagsliste zeigen::	Nein ?
speichern	

Zudem kann noch eine Ehrungsstufe definiert werden. I.d.R. sind neben der Bezeichnung keine weiteren Angaben nötig.

Ehrungsarten	
Neue Ehrungsart anlegen	
Bürgermedaille	
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Neue Ehrungsstufe Ehrungsart bearbeiten Ehrungsart löschen </div>	
Neue Ehrungsstufe anlegen	
Bezeichnung:	
Dauer der Mitgliedschaft in Jahren:	0 ?
Abstand in Jahren zur letzten Ehrungsstufe:	0 ?
vorausgehende Ehrungsstufe:	
Interne Nr.:	
Mindestalter:	0 ?
Muss Eintrag im Lebenslauf vorhanden sein:	Nein ?
speichern	

[Speichern] schließt den Vorgang ab.

Sonderfall direkter Einstieg in den Workflowprozess

In Ausnahmefällen werden Ehrungen für Verdienste verliehen, obwohl die formalen Voraussetzungen (Mitgliedschaft, Dauer der Tätigkeit, etc.) nicht erfüllt sind, z.B. an Nichtmitglieder. Diese Ehrungen können nicht über die Ehrungsvorschlagsliste beantragt werden. Stattdessen kann im Kontakt über „Vorgänge“ die Beantragung gestartet werden. Dazu ist eine besondere Berechtigung nötig. Wendet Euch in solchen Fällen bitte an den Support. Es muss also immer zuerst ein Kontakt angelegt werden. Sonst ist eine Ehrung nicht möglich.

Der Antrag wird wie folgt gestartet:

Den Kontakt öffnen und über das Menü [Vorgänge] und die Schaltfläche [Neuen Vorgang anlegen] den Vorgang anlegen.

Frau Lisel Müllerschön, Nr.: 1499001700015

Adressen Finanzdaten Lebenslauf Funktionen Ausbildung Ehrungen Dokumente Notizen **Vorgänge** Historie

Workflow-Prozesse

Status: offen **Vorgänge zeigen** **Neuen Vorgang anlegen**

Vorgang	Vorgangsbezeichnung
0001125	<u>Ehrung - besondere Verdienste - Bronze eingereicht von noch nicht eingereicht</u>

In der nächsten Maske wird als Workflow-Vorlage „Ehrung – besondere Verdienste – Ehrung beantragen (Spezial)“ ausgewählt und mit der Schaltfläche „Starten“ der Workflow Prozess gestartet.

Workflow - Neuen Vorgang starten

Workflow - Vorlage:	Ehrung - besondere Verdienste - Ehrung beantragen (Spezial) ▼
Zugeordneter Ansprechpartner:	Herr Justus Mayer (Mitglied) ▼

starten

Nun wird die bekannte Maske der Verdienstehung geöffnet. Die Ehrungsstufe muss allerdings manuell ausgewählt werden. Dann die relevanten Einträge aus dem Lebenslauf, und in jedem Fall eine aussagekräftige Begründung, erfassen.

Ehrungsstufe: Silber ▼

Zugeordnete Lebenslaufeinträge

Art	Bezeichnung	Datum von	Datum bis	Ebene
Es sind keine zugeordneten Lebenslaufeinträge vorhanden				
Ehrungen	Ehrung „jungste Ehrung 'Medaille in Gold'“	03.02.2016		OG BW Ulm Test +
Qualifikationen	Schwimmzeugnis für Erwachsene Ersterwerb	25.10.2017	31.12.2099	OG BW Ulm Test +
Qualifikationen	Frühschwimmer - Seepferdchen-Ersterwerb	13.09.2017	31.12.2099	LV Württemberg +
Funktionen	Vorstand - Bestellung in die Funktion Vorsitzender im Gremium Vorstand	23.09.2016	22.09.2019	OG BW Ulm Test +
Funktionen	Kellermeister (Altdatenübernahme)	07.12.2015	07.12.2015	OG BW Ulm Test +
Funktionen	Justitiar (Altdatenübernahme)	06.12.2015	06.12.2015	OG BW Ulm Test +
Funktionen	Arzt (Altdatenübernahme)	05.12.2015	05.12.2015	OG BW Ulm Test +
Funktionen	Stellv. Vorsitzender (Altdatenübernahme)	04.12.2015	04.12.2015	OG BW Ulm Test +
Funktionen	Festwarte	02.02.2000	09.08.2018	OG BW Ulm Test +

Alle verfügbaren Lebenslaufeinträge zuordnen

Zusätzliche Begründung

speichern **abbrechen**

Mit [speichern] und [Genehmigung beantragen] in der nächsten Maske geht der Antrag weiter an den Bezirk. Der restliche Ablauf ist wie in den „normalen“ Verdienstehungen.

Hinweis: Dieser direkte Start des Workflows führt keinerlei Plausibilitätsprüfungen durch.

Schematische Darstellung des Workflows-Prozesses

Prozeß Ehrung Verdienstabzeichen

